



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

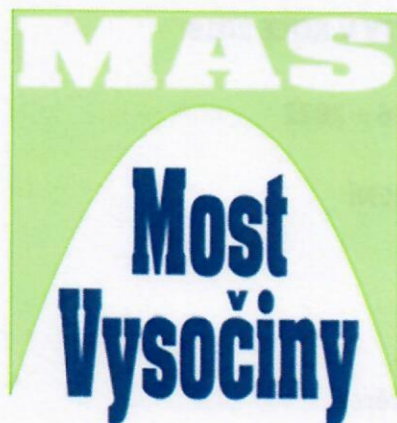


MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2018

MOST VYSOČINY, o.p.s.
a
MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY (MAS)

Velké Meziříčí



OBSAH:

- I. ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDKYNĚ SPRÁVNÍ RADY**
- II. CHARAKTERISTIKA SPOLEČNOSTI**
 - a) Základní údaje
 - b) Území působnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí
 - c) Seznam zakladatelů o.p.s. MOST Vysočiny Velké Meziříčí k 31. 12. 2018
 - d) Složení orgánů MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí
 - e) Organizační struktura Společnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí
 - f) Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb
- III. MÍSTNÍ PARTNERSTVÍ - ORGANIZAČNÍ SLOŽKA O.P.S. MAS MOST VYSOČINY**
 - a) Nejvyšší orgán MAS
 - b) Partneři MOST Vysočiny, o.p.s.
 - c) Rozhodovací orgán
 - d) Výběrový orgán
 - e) Kontrolní a monitorovací orgán
- IV. PŘEHLED JEDNÁNÍ ORGÁNŮ O.P.S. MOST VYSOČINY V ROCE 2018**
 - a) Jednání zakladatelů
 - b) Správní rady
 - c) Dozorčí rady
 - d) Jednání nejvyššího orgánu
 - e) Rozhodovacího orgánu
 - f) Výběrového orgány
 - g) Kontrolní a monitorovací orgán
- V. REALIZOVANÉ PROJEKTY V ROCE 2018**
- VI. SCLLD NA OBDOBÍ 2016 – 2022**
- VII. ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ**
- VIII. ZPRÁVA AUDITORA**
 - A) rozvaha
 - B) výkaz zisků a ztráty
 - C) příloha k účetní závěrce
- IX. ZÁVĚR**

I. ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDKYNĚ SPRÁVNÍ RADY o.p.s.

Rok 2018 můžeme označit jako stěžejní pro druhou etapu činnosti Místní akční skupiny (MAS) a to proto, že byla zahájena po dlouhé době příprav realizace Integrované strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) pro implementaci v programovém období 2014-2020, pro území MAS, které představuje zapojení 59 obcí.

Až 11. 12. 2017 byl doručen z MMR dopis, ve kterém byla jako poslední schválena akceptace Integrované strategie OP IROP, které předcházelo náročné jednání a bez tohoto schválení by byla několikaletá příprava strategie pro MAS likvidační.

Výroční zpráva vám pomůže orientovat se v dění roku 2018, ve kterém se zúročilo dlouhé období příprav a úsilí velkého počtu lidí nastartovat program, který aplikuje metodu LEADER ve třech základních operačních programech a které budou ve výroční zprávě podrobněji dále představeny.

Zpožděním startu euro fondových programů bylo v roce 2018 překryto hektickým úsilím dohnat ztrátu času v programovém období 2014-2020, což bylo náročné.

Byly zahájeny práce v Programu rozvoje venkova (OP PRV) řízením ministerstvem zemědělství, operačním programem zaměstnanost (OP Z), řízeném ministerstvem práce a sociálních věcí a integrovaném regionálním operačním programem (IROP), řízeném ministerstvem místního rozvoje ČR.

V souvislosti s tím bylo nutné zvýšení počtu zaměstnanců MOST Vysočiny o.p.s., se zaměřením na jednotlivé operační programy, kteří zpracovávali potřebné dokumenty pro přípravu a vyhlášení výzev, vypomáhali žadatelům při přípravě vlastní realizace projektů a zpracovávali spolu s dalšími orgány MAS náročnou administrativní činnost.

V průběhu roku 2018 bylo dále pokračováno na projektu MAP II (Místní akční plán vzdělávání), na kterém byly práce zahájeny již v květnu roku 2016 a který zahrnuje školy všech obcí s rozšířenou působností Velkého Meziříčí. Hlavním cílem projektu je vybudování udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území, tzn. společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb. Jde především o vytvoření koncepce, a to společně s představiteli samospráv, řediteli školských zařízení, učiteli, rodiči a zástupci neziskových organizací, čímž přispějí ke kvalitnějšímu vzdělávání na našem území.

Od února do prosince 2018 byla MAS zapojena do projektu Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS, který byl financován Evropskou unií prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu, kde je předpoklad pokračování i v roce 2019.

Výsledkem projektu je komplexní zajištění provozních činností společnosti MOST Vysočiny o. p. s. za účelem naplňování cílů a priorit SCLLD, včetně evaluace a monitoringu, zejména prostřednictvím vyhlášení výzev k příjmu žádostí o podporu, provádění hodnocení a výběru projektů v území, spolufinancovaných z Integrovaného regionálního operačního programu, Programu rozvoje venkova a Operačního programu Zaměstnanost, včetně provádění kontroly realizovaných projektů, zajištění animace SCLLD, zejména prostřednictvím propagačních aktivit a seminářů pro žadatele a příjemce, provádění animace škol a školských zařízení v Operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Velkým problémem byla často měnící se informovanost a požadavky řídicích orgánů pro práci zaměstnanců i členů jednotlivých orgánů MAS. Opakované změny metodických pokynů, které vedou k celkovému přepracování interních postupů pro realizaci operačních programů, ztěžují práci MAS.

Zjednodušení procesů a zrychlení termínů klíčových činností by přispělo k tomu, aby se těžiště činnosti MAS vrátilo ke komunitní práci – od dnes převládající administrace.

Závěrem bych chtěla poděkovat všem za mnohdy únavnou a náročnou práci při probíhajících změnách řídicích orgánů, kteří se na práci MOST Vysočiny o.p.s. a její organizační složky MAS jakkoliv podíleli.

Postupné naplňování SCLLD jistě přispěje k dalšímu rozvoji našeho regionu, tak jak jsme si předsevzali.

Ing. Helena Bučková, předsedkyně správní rady

II. CHARAKTERISTIKA SPOLEČNOSTI

a) Základní údaje platné k datu 31. 12. 2018

Název: MOST Vysočiny

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Založení: 29. 4. 2004 v Pavlínově,

Změny Zakládací smlouvy: rok 2011, rok 2014, 2017

Zapsáno: v rejstříku o.p.s. u Krajského soudu v Brně, oddíl O, vložka č. 251

Sídlo: Velké Meziříčí, Náměstí 17, PSČ 594 01

IČ: 269 43 662

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

Číslo účtu: 3357707379/0800

Zakladatelé: 17, z toho 2 města, 3 obce, 1 nezisková organizace, 4 podnikatelské subjekty, 7 fyzických osob

Partneři: 47 (8 veřejný sektor, 37 soukromý sektor - z toho 10 právnické osoby podnikajících, 6 fyzických osob podnikajících, 5 neziskových organizací a 18 fyzických osob.

Rozloha území MAS: 474,472 km²

Počet obyvatel: 35 568(2018)

Počet obcí celkem: 59, z toho 2 má statut města (Velká Bíteš a Velké Meziříčí)

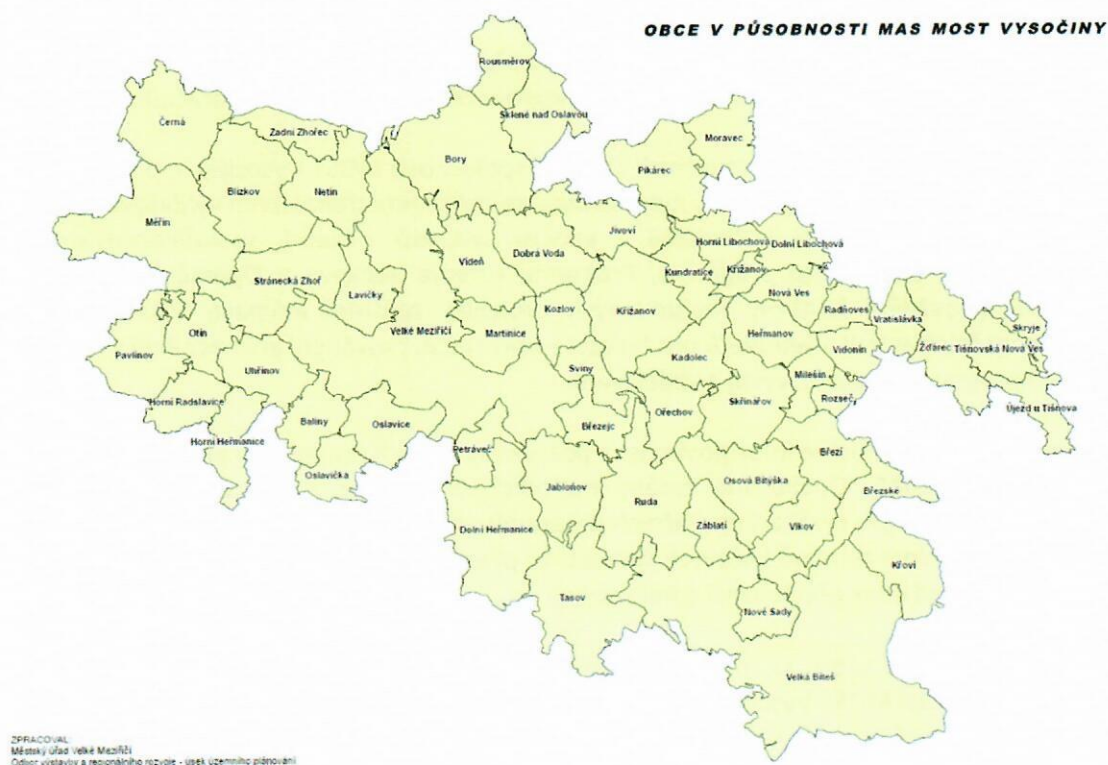
Statutární zástupce: Mgr. Dufek Milan, ředitel o.p.s., tel. 606 738 265

Kancelář a kontakty: e-mail: info@masmost.cz

www: masmost.cz

Vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD: Mgr. Jašová Naděžda, tel. 774 493 522

b) Území působnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí



c) Seznam zakladatelů o.p.s. MOST Vysočiny Velké Meziříčí k 31. 12. 2018

1. **Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko** se sídlem Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí
2. **Město Velké Meziříčí**, se sídlem Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí, se sídlem Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí
3. **Obec Bory**, se sídlem 594 61 Bory 232
4. **Základní škola Hany Benešové Bory**, okres Žďár nad Sázavou, se sídlem 594 61 Bory 161
5. **Jupiter club, s.r.o.**, se sídlem Náměstí 17, 594 01 Velké Meziříčí
6. **Agro - Měřín, a.s.**, se sídlem Zarybník 516, 594 42 Měřín
7. **ENVIRO-EKOANALYTIKA, s.r.o.**, se sídlem Nad Kunšovcem 1405/2, 594 01 Velké Meziříčí
8. **NIVA a.s.**, se sídlem 594 53 Vlkov 121
9. **Obec Pavlínov**, se sídlem Pavlínov 100, 594 01 Velké Meziříčí
10. **Obec Otín**, se sídlem Otín 37, 594 01 Velké Meziříčí
11. **Ing. Olga Šmaková**, trvalý pobyt Náměstí 78/2, 594 01 Velké Meziříčí
12. **Ing. Alois Koukola, CSc.**, trvalý pobyt U Stadionu 377, 595 01 Velká Bíteš
13. **Ing. Zuzana Villertová**, trvalý pobyt Sluneční 3, 594 01 Velké Meziříčí
14. **Mgr. Naděžda Jašová**, trvalý pobyt Kmochova 29, 674 01 Třebíč
15. **Jiří Jaša**, trvalý pobyt Pavlínov 2, 594 01 Velké Meziříčí
16. **Jiří Skryja**, trvalý pobyt Lavičky 111, 594 01 Velké Meziříčí
17. **Mgr. Jana Audy**, trvalý pobyt K Buči 7, 594 01 Velké Meziříčí

d) Složení orgánů MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí

Správní rada

Správní rada MOST Vysočiny, o.p.s. je rozhodovacím orgánem Společnosti.

Členy správní rady jmenují a odvolávají zakladatelé.

Mezi kompetence správní rady patří především:

- schvalování rozpočtu, Statutu Společnosti a dalších organizačních pravidel Společnosti
- jmenování a odvolání ředitele Společnosti
- zřízení organizační složky (MAS)
- dbát na zachování účelu, pro který byla Společnost založena.

Funkční období správní rady je tříleté.

Členové správní rady byly nově jmenováni zakladateli ke dni 30. 11. 2017 ve složení:

Členové správní rady

Ing. Bučková Helena /předsedkyně/, volba 11. 12. 2017
Mgr. Audy Jana
Ing. Bouček Zdeněk, CSc.
Komínek Josef
Ing. Kučera Tomáš
Mrázek Jiří

Dozorčí rada

Dozorčí rada je kontrolním orgánem MOST Vysočiny, o.p.s., její členy jmenují a odvolávají zakladatelé Společnosti. Pracovní náplní dozorčí rady je především:

- přezkoumání roční účetní závěrku a výroční zprávy Společnosti
- dohled nad fungováním o.p.s. v souladu s legislativou a Stanovami Společnosti.

Funkční období dozorčí rady je tříleté.

Členové dozorčí rady byly nově jmenováni zakladateli ke dni 30. 11. 2017 ve složení:

Členové dozorčí rady

Ing. Čejková Marie /předsedkyně/, volba 11. 12. 2017
Ing. Káňa Bohumil
Lipavská Dana, Dis.

Ředitel

Ředitel je statutárním orgánem o.p.s., který řídí činnost Společnosti a jedná jejím jménem.

Ředitele jmenuje a odvolává správní rada Společnosti.

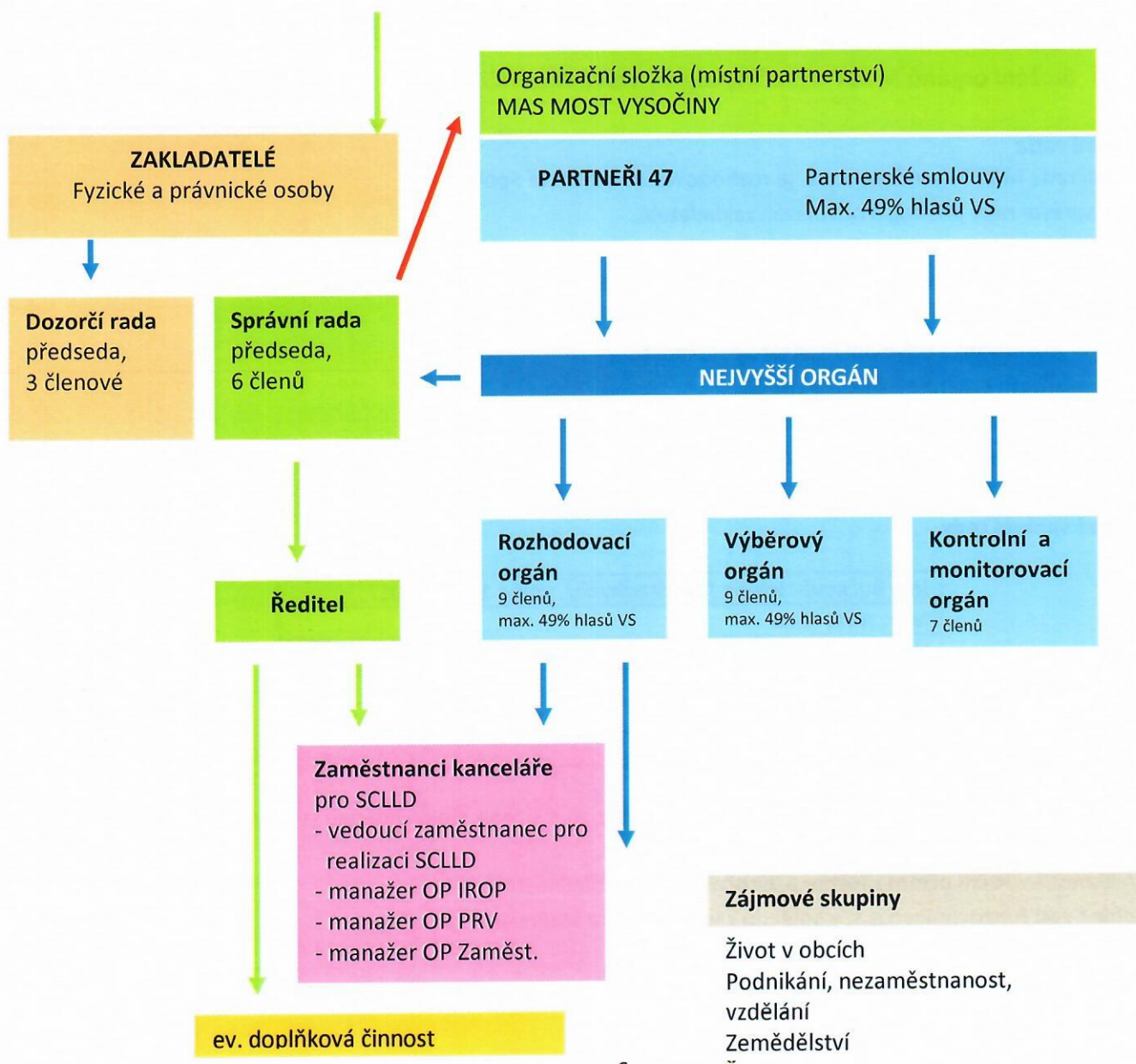
Ředitelem MOST Vysočiny, o.p.s. je Mgr. Dufek Milan.

Náplní práce ředitele je především:

- řízení běžných činností Společnosti
- zastupování organizace, vedení organizace
- vedení ekonomické agendy Společnosti, uzavírá pracovní-právní vztah se zaměstnanci Společnosti atd.

e) Organizační struktura Společnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí

MOST VYSOČINY o.p.s.



f) Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, které mají sloužit k rozvoji obcí a regionu MOST Vysočiny o.p.s. a to zejména:

1. Společnost bude poskytovat tyto služby:

- a) udržitelně a v dlouhodobém horizontu rozvíjet a propagovat region,
- b) podporovat tvorbu a realizaci projektů na nové způsoby ekonomického a turistického využití krajiny,
- c) pečovat o krajinu, sídla, kulturní a přírodní dědictví,
- d) dlouhodobě, koncepčně a udržitelně podporovat multifunkční zemědělství v souladu s ochranou životního prostředí,
- e) koordinovat projekty a produkty zaměřené na rozvoj regionu v souladu s přijatou integrovanou rozvojovou strategií území,
- f) všemi formami pečovat o lidské zdroje regionu, zejména dbát o prosazování metod komunitního přístupu,
- g) vytvářet informační zázemí (databázové informace) k rozvoji regionu, informovat o regionu, podporovat informační centra,
- h) vyvíjet součinnost s domácími i zahraničními subjekty majícími vztah k regionu zejména s ohledem na nalezení nových investorů,
- i) zajišťovat osvětu a vzdělanost lidského potenciálu včetně pořádání regionálních akcí pro podporu udržitelného rozvoje a občanské společnosti,
- j) podporovat komunikaci, naslouchání a komunitní metody strategie se zapojením všech generací regionu,
- k) hledat pro region komplexní řešení jeho obyvatel v oblasti služeb: zdravotnických, sociálních, celoživotního vzdělávání a v dalších složkách prostředí ovlivňujících kvalitu života,
- l) komunikovat s orgány státní správy a samosprávy při spolupráci na rozvoji regionu,
- m) podporovat činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu,
- n) podporovat podnikání zejména malých a středních podniků v regionu a vytváření nových pracovních příležitostí,
- o) zprostředkovávat finanční zdroje veřejné i soukromé,
- p) podporovat zavádění nových technologií a know-how,
- q) zvyšovat konkurenceschopnost regionálních produktů a služeb,
- r) vytvářet nabídku volnočasových aktivit a motivace k jejich využívání,
- s) podporovat venkovský prostor vč. infrastruktury,
- t) podporovat aktivity zajišťující péči o seniory,
- u) podporovat aktivity zvyšující zaměstnanost

2. Společnost bude prostřednictvím organizační složky poskytovat tyto služby:

- a) administrovat a poskytovat služby související s výzvami, výběry a kontrolou realizace projektů, které naplňují strategické cíle MAS, koordinace a financování projektů k rozvoji regionu, zejména vyhlašování výzev, shromažďování a posuzování projektů v předpokládaných programech, které jsou realizovány metodou LEADER,
- b) prosazovat místní akční skupinou komunitně vedený místní rozvoj, uskutečňovaný na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) prostřednictvím místního partnerství definovaného v čl. XII. Zakládací smlouvy,
- c) podporovat a propagovat MAS a region, podporovat a propagovat místní partnerství, tj. partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem, které působí na vymezeném regionálním území.

III. MÍSTNÍ PARTNERSTVÍ - ORGANIZAČNÍ SLOŽKA - MAS MOST VYSOČINY

Seznam partnerů MAS MOST Vysočiny Velké Meziříčí k 31. 12. 2018

- a) **Nejvyšší orgán MAS** – je nejvyšším orgánem místního partnerství, je tvořen všemi partnery MAS, kteří mají se Společností uzavřenou Smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci.

Do kompetencí Nejvyššího orgánu spadá především:

- odpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD na území působnosti MAS
- schvaluje SCLLD a pravidla, podle nichž jsou hodnoceny a vybírány projekty (vnitřních předpisů MAS)
- zřizování povinných orgánů MAS a volby do těchto orgánů

Nejvyšší orgán MAS MOST Vysočiny je tvořen 47 partnery z veřejného a soukromého sektoru.

Zástupci	ks	%
Veřejný sektor	8	13,13
Soukromý sektor	39	82,97
<i>Celkem</i>	<i>47</i>	<i>100</i>

Partneři jsou dále členěni do zájmových skupin dle převažujícího zaměření činnosti. Příslušnost k zájmovým skupinám je následující:

Zájmové skupiny	ks	%
Život v obcích	16	34,04
Podnikání, nezaměstnanost, vzdělání	16	34,04
Zemědělství	7	14,89
Životní prostředí	8	17,03
<i>celkem</i>	<i>47</i>	<i>100</i>

b) Partneři MAS MOST Vysočiny k 31.12.2018:

Název subjektu

Statutární zástupce, pověřenec

Zájmová skupiny

VEŘEJNÝ SEKTOR

1.	Město Velká Bíteš	Ing. Kučera Tomáš, pověřenec	A – život v obcích
2.	Město Velké Meziříčí	Komínek Josef, st. zástupce	A – život v obcích
3.	Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko	Rosová Eva, pověřenec	A – život v obcích
4.	Obec Bory	Ing. Dostálová Lucie, st. zástupce	A – život v obcích
5.	Obec Březské	Kamínková Lenka, st. zástupce	A – život v obcích
6.	Obec Otín	Ing. Nedomanská Iveta, st. zástupce	A – život v obcích
7.	Obec Pavlínov	Peterka Karel, st. zástupce	A – život v obcích
8.	Základní škola Hany Benešová Bory	Mgr. Eliáš František, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání

SOUKROMÝ SEKTOR

PRÁVNICKÉ OSOBY PODNIKAJÍCÍ

1.	AGRO – Měřín, a.s.	Ing. Čejková, Marie pověřenec	C – zemědělství
2.	AgroStar cisterny s.r.o.	Hnízdil Bořivoj, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání

3.	ATIKA – LYSÝ, s.r.o.	Lysý Miroslav, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
4.	Autocolor Šoukal s.r.o.	Šoukal František, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
5.	ENVIRO-EKOANALYTIKA, s.r.o.	Ing Bouček . Zdeněk, CSc., st. zástupce	D – životní prostředí
6.	Jihomoravská distribuční s.r.o.	Požár Milan, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
7.	JUPITER Club Velké Meziříčí	Mgr. Dufek Milan, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
8.	Kovoturn, s.r.o.	Sýkorová Marie, pověřenec	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
9.	MetalPro Vysočina s.r.o.	Holoubek Zdeněk, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
10.	NIVA, a.s.	Ing. Káňa Bohumil, st. zástupce	C - zemědělství

FYZICKÉ OSOBY PODNIKAJÍCÍ

1.	Horký Aleš	Horký Aleš	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
2.	Němec František	František Němec	C – zemědělství
3.	Němcová Jitka	Němcová Jitka	C – zemědělství
4.	Prokopová Jiřina	Prokopová Jiřina	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
5.	Sobotka Zdeněk	Sobotka Zdeněk	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
6.	Uchytíl Pavel, Ing.	Uchytíl Pavel	C - zemědělství

NEZISKOVÉ ORGANIZACE

1.	Český svaz včelařů o.s.	Oulehla Jiří, pověřenec	C - zemědělství
2.	EKOVSOCIČINA s.r.o.	RNDr. Josef Zetěk st. zástupce	D – životní prostředí
3.	Moravský rybářský svaz, o.s.	Ing. Víteček Miroslav, pověřenec	D – životní prostředí
4.	Okrašlovací spolek Dolní mlýn, o.s.	PhDr. Erml Jan, st. zástupce	A – život v obcích
5.	TJ Dětské středisko Březejc, spolek	Doskočilová Monika, st. zástupce	A – život v obcích

FYZICKÉ OSOBY

1.	Mgr. Audy Jana	D – životní prostředí
2.	Ing. Bučková Helena	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
3.	Drápela Michal	A – život v obcích
4.	Holoubek Tomáš	D – životní prostředí
5.	Ing. Horká Ivana	A – život v obcích
6.	Mgr. Chalupová Helena	A – život v obcích
7.	Jaša Jiří	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
8.	Komínek Josef	A – život v obcích
9.	Ing. Koukola Alois, CSc.	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
10.	Krejzlová Pavla	D- životní prostředí

11.	JUDr. Kutnerová Diana	D – životní prostředí
12.	Lipavská Dana, Dis.	D – životní prostředí
13.	Pacal Karel	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
14.	Mgr. Plíšková Alena	D – životní prostředí
15.	Ing. Sobotka Karel	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
16.	Ing. Villertová Zuzana	A – život v obcích
17.	Ing. Vodová Alena	C – zemědělství
18.	Ing. Švec Josef	A – život v obcích

c) **Rozhodovací orgán volí Nejvyšší orgán** – jeho členové jsou voleni z partnerů MAS, funkční období je dvouleté. V roce 2018 došlo ke změně v počtu a ložení Rozhodovacího orgánu a to ke dni 19.3.2018.

Do kompetencí Rozhodovacího orgánu spadá především:

- schvalování manažera pro SCLLD, příprava SCLLD
- schvaluje způsob hodnocení a výběr projektů, zejména výběrová kritéria pro výběr projektů, schvaluje výzvy k podávání žádostí
- rozhoduje o vytvoření zájmových skupin a jejich obsahu apod.

Členové Rozhodovacího orgánu zvoleni nově od 19.3.2018 – 9 členů

VS -2 členové 22,22%, SS – 7 členů 77,78%, zájmové skupiny A-22,22%, B -33,34%, C – 22.22%, D – 22.22%

1.	Ing. Necid Radovan, Město Velké Meziříčí /předseda/	Veřejný sektor	A – život v obcích
2.	Ing. Kučera Tomáš, Město Velká Bíteš	Veřejný sektor	A – život v obcích
3.	Mgr. Audy Jana	Soukromý sektor	D – životní prostředí
4.	Ing. Bouček Zdeněk, CSc. ENVIRO-EKOANALYTIKA s.r.o.	Soukromý sektor	D – životní prostředí
5.	Ing. Bučková Helena	Soukromý sektor	B podnikání, nezaměstn., vzdělání
6.	Jaša Jiří	Soukromý sektor	B – podnikání, nezaměstn., vzdělání
7.	Ing. Koukola Alois, CSc.	Soukromý sektor	B – podnikání, nezaměstn., vzdělání
8.	Němec František	Soukromý sektor	C – zemědělství
9.	Ing. Šmaková Olga	Soukromý sektor	C – zemědělství



Rozhodovací orgán MAS

d) **Výběrový orgán MAS** – k jejím úkolům patří zejména:

- předvýběr projektů podle objektivních výběrových kritérií schválených Rozhodovacím orgánem MAS
- zajištění právního posouzení všech žadatelů, kteří podali žádost o realizaci projektů
- navržení seznamu projektů v pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů SCLLD

Členové Výběrového orgánu zvoleni nově od **19.3.2018 – 9 členů**

VS -1člen 11,11%, SS – 8 členů 88,89%, zájmové skupiny A-33,33%, B -22,22%, C-11,11%, D – 33,34%

1.	Ing. Villertová Zuzana /předsedkyně/	Soukromý sektor	A – život v obcích
2.	Březka Josef	Veřejný sektor	A – život v obcích
3.	Mgr. Chalupová Helena	Soukromý sektor	A – život v obcích
4.	Krejzlová Pavla	Soukromý sektor	D – životní prostředí
5.	Plíšková Alena Mgr.	Soukromý sektor	D – životní prostředí
6.	Sýkorová Marie, Kovoturn, s.r.o.	Soukromý sektor	B – podnikání, nezaměstn., vzdělání
7.	Šoukal František, Autocolor Šoukal, s.r.o.	Soukromý sektor	B – podnikání, nezaměstn., vzdělání
8.	Jiří Oulehla ČS včelařů	Soukromý sektor	C - životní prostředí
9.	Ing. Zapletal Vlastimil, MRS Vel. Meziříčí	Soukromý sektor	D - zemědělství

e) **Kontrolní orgán** – dohlíží na fungování organizační složky MAS a realizaci SCLLD atd.

Monitorovací orgán – aktivně monitoruje realizované projekty apod.

Členové Kontrolního a Monitorovacího orgánu zvoleni nově **od 19.3.2018** – zůstává 7 členů – SS 100%

1.	Ing. Káňa Bohumil, NIVA, a.s.	Soukromý sektor
2.	Ing. Čejková Marie, AGRO - Měříň, a.s.	Soukromý sektor
3.	Michal Drápela	Soukromý sektor
4.	Holoubek Tomáš	Soukromý sektor
5.	Ing. Vodová Alena	Soukromý sektor
6.	Lipavská Dana, DiS	Soukromý sektor
7.	Ing. Švec Josef	Soukromý sektor

Fungování, způsob jednání a kompetence jednotlivých orgánů MAS jsou detailně popsány v implementační části strategie.

IV. PŘEHLED JEDNÁNÍ ORGÁNŮ MOST VYSOČINY, o.p.s. V ROCE 2018

a) Jednání zakladatelů

Zakladatelé MOST Vysočiny o.p.s. nebyli v roce 2018 svoláváni k samostatnému jednání. Průběžně byli na stránkách www.masmost.cz a v místním tisku informováni o činnosti Společnosti.

Komunitní práce a jednání probíhala prostřednictvím Organizační složky MAS, kterou správní rada o.p.s. zřídila v souvislosti se Standardizací MAS již v roce 2015.

Ve Správní radě ani Dozorčí radě nedošlo v roce 2018 ke změně ve složení členů.

b) Jednání správní rady

Dne 31. 3. 2018

SR schválila:

- 1) Úpravu Statutu Společnosti MOST Vysočiny, o.p.s. v bodech:
 - a) (odstavec IV, B) Rozhodovací orgán MAS – změna počtu členů z původních 11 na 9 členů
 - b) (odstavec IV, C) Výběrový orgán MAS - změna počtu členů z původních 5 na 9 členů
 - c) (odstavec IV, D) kontrolní orgán MAS - změna počtu členů z původních 9 na 7 členů

Dne 28. 6. 2018

SR schválila:

- 1) Výsledek hospodaření za rok 2017
- 2) Výroční zprávu a hospodaření za rok 2017
- 3) Zadání ověření hospodaření a účetní závěrky za rok 2017 a 2018
- 4) Návrh rozpočtu na rok 2018

SR pověřila

- a) ředitele o.p.s. Mgr. Dufka vyřízením půjčky od Mikroregionu VMB a příslibu zvýšení již schváleného úvěru u ČSOB
- b) ředitele o.p.s. Mgr. Dufka zajištěním ověření stavu účetnictví v průběhu roku a to ke 30.6. a 30.9. 2018, event. dalších let po dobu realizace projektů
- c) Ing. Bučkovou zajištěním vypracování Směrnice oběhu účetních dokladů MOST Vysočiny o.p.s. Velké Meziříčí.
- d) Mgr. Jašovou průběžnou informací o čerpání realizovaného projektu - Administrativní a provozní činnost MAS

SR vzala na vědomí na vědomí

1. postup naplňování SCLLD v letech 2017 a 2018
2. zprávu o realizaci a ukončení projektu -Tvorba MAP I rozvoje vzdělávání na území ORP Velké Meziříčí

Dne 19. 10. 2018 – hlasováním per rollam

SR schválila následující text všemi hlasy:

„Správní rada schvaluje úvěr poskytnutý Českou spořitelnou na předfinancování provozní dotace ve výši 1.662.851,00 Kč (slovy: jeden milion šest set šedesát dva tisíce osm set padesát jedna korun českých) na projekt s názvem Realizace strategie MAS MOST Vysočiny, o.p.s. s názvem „Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS“. Období čerpání začíná dnem uzavření smlouvy a trvá do dne 29.9.2019“.



c) Jednání dozorčí rady

Dne 27. 6. 2018

DR schválila:

- 1) Dozorčí rada MOST Vysočiny o.p.s. doporučuje správní radě přijmout hospodaření MOST Vysočiny o.p.s. Velké Meziříčí za rok 2017 ke schválení.

DR vzala na vědomí:

- 1) Výroční zprávu MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí a její organizační složky MAS za rok 2017.

DR doporučila:

- 1) Vypracovat pro MOST Vysočiny o.p.s. „Směrnici oběhu účetních dokladů.“

d) Jednání Nejvyššího orgánu MAS (NO)

Dne 19. 3. 2018 – hlasování per rollam,

při kterém byly navrženy změny ve složení orgánů MAS .

Složení orgánů MAS bylo hlasováním per rollam schváleno následovně:

Rozhodovací orgán 9 členů:

Město Velké Meziříčí - zastupuje Ing. Radovan Necid, Město Velká Bíteš - zastupuje Ing. Tomáš Kučera, Enviro-Ekoanalytika, s.r.o. – zastupuje Ing. Zdeněk Bouček, Mgr. Jana Audy, Ing. Helena Bučková, Jiří Jaša, Ing. Alois Koukola,CSc., František Němec, Ing. Olga Šmaková.

Výběrový orgán 9 členů:

Ing. Zuzana Villertová, Mgr. Helena Chalupová, Kovoturn,s.r.o. – zastupuje Marie Sýkorová, Autocolor Šoukal, s.r.o. – zastupuje František Šoukal, Mikroregion VMB – zastupuje Josef Březka, Český svaz včelařů -zastupuje Jiří Oulehla, Moravský rybářský svaz p.s. – zastupuje Ing. Vlastimil Zapletal, Mgr. Alena Plíšková, Pavla Krejzlová.

Kontrolní orgán 7 členů:

Agro Měřín – zastupuje Ing. Marie Čejková, Niva, a.s. – zastupuje Ing. Bohumil Káňa, Michal Drápela, Tomáš Holoubek, Dana Lipavská DiS., Ing. Josef Švec, Ing. Alena Vodová.

e) Jednání Rozhodovacího orgánu MAS (RO)

Dne 22. 1. 2018 zápis č. 1

RO schválil:

1. Přijetí nových partnerů MAS (Mgr. Alena Plíšková, Ing. Pavel Uchytíl, Pavla Krejzlová).
- 2.Znění výzvy v OP PRV včetně hodnotících kritérií,
znění výzev v rámci OP Zaměstnanost včetně hodnotících kritérií,
znění výzvy v rámci OP IROP – Bezpečná doprava.
3. Interní postupy MAS pro PRV.
4. Zprávu o plnění Integrované strategie SCLLD.

RO vzal na vědomí:

1. Návrh Interních postupů MAS pro IROP před zasláním na schválení na MMR.

RO navrhl:

Rozšíření počtu členů Výběrového orgánu ze 7 na 11 členů.

Dne 31. 5. 2018 - zápis č.2 hlasování per rollam,
při kterém byly schvalovány Interní postupy pro IROP.

1. Finální verze Interních postupů pro IROP po schválení MMR – členy RO MAS schválena.

Dne 2. 7. 2018 zápis č.3

RO schválil:

-z OP Zaměstnanost dle návrhu VO MAS 7 projektů k realizaci na základě výzvy č. 451/03 16 047/CLLD 17 03 036

Dne 2. 7. 2018 zápis č. 4

1. Seznámení s návrhem podaných žádostí sestavených VO MAS k realizaci z OP PRV.

RO schválil:

1. Výběr Žádostí o podporu v rámci 1. Výzvy MAS z OP PRV.
2. Přesun alokací mezi jednotlivými Fichemi.
3. Financování hraničního projektu.

Dne 14. 8. 2018 zápis č. 5

Dle pokynů řídicího orgánu OP Zaměstnanost (MPSV) projednána změna,
žadatel Chaloupky přeřazena do náhradních projektů. Oprava zápisu č. 3. na základě výzvy 451/03 16 047/CLLD 17 03 036.

Dne 14. 8. 2018 zápis č. 6

RO schválil:

1. Výzvy pro OP IROP.
2. 2. Výzvu „Řízení rizik“ a 3. Výzvu „Zkvalitnění zázemí poskytovatelů sociálních služeb“.

Dne 10.10.2018 zápis č. 7 - hlasování per rollam

RO MAS schválil:

1. Kontrolní listy **hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti** o podporu v rámci OP IROP k jednotlivým výzvám, po schválení řídicím orgánem IROP.

3 KL:1. aktivita Bezpečná doprava, 2. aktivita Cyklodoprava, 3. aktivita Technika HZS).

Dne 14. 11. 2018 zápis č. 8 - hlasování per rollam

RO MAS schválil:

1.Kontrolní listy **věcného hodnocení** o podporu v rámci OP IROP k jednotlivým výzvám, po schválení řídicím orgánem IROP.

3 KL:1. aktivita Bezpečná doprava, 2. aktivita Cyklodoprava, 3. aktivita Technika HZS).

Dne 29. 11. 2018 zápis č. 9

RO schválil:

Výběr projektu - žadatel „Spolek Rarášek“ k podpoře v rámci výzvy MAS MOST Vysočiny -OP Zaměstnanost a to s výhradou.

Dne 17. 12. 2018 zápis č. 10

RO projednal:

Pořadí projektů k realizaci dle hodnocení VO - žadatel obec Otín, Mikroregion VMB a Ing. Ivana Horká.

RO schválil: žadatele obec Otín, Mikroregion VMB.

Projekt Ing. Horké „vytvoření nového pracovního místa v regionálním týdeníku „ VO nedoporučen.

Dne 22. 11. 2018 zápis č. 11 – hlasování per rollam

RO schválil:

1. Kontrolní listy **věcného hodnocení** o podporu v rámci OP IROP 3. výzvy, po schválení řídicím orgánem IROP.
KL: 1. Aktivita: „Zkvalitnění zázemí poskytovatelů sociálních služeb“.

Dne 29. 11. 2018 zápis č. 12

RO schválil:

1. Výzvu č. 2 z OP PRV – Fiche 1,3,4,6
2. Věcné hodnocení VO MAS v rámci 1. Výzvy MAS OP IROP „Bezpečná doprava“, resp. Pořadí, přidělené body uvedených projektů k podpoře z OP IROP v rámci výzvy č. 53 IROP.

Dne 6. 12. 2018 zápis č. 13

RO schválil:

1. Věcné hodnocení Výběrového orgánu MAS MOST Vysočiny v rámci 2. výzvy MAS MOST Vysočiny-IROP-Řízení rizik, resp. pořadí, přidělené body
2. Výběr uvedených projektů k podpoře z OP IROP v rámci výzvy č. 69 IROP.
2. Navýšení alokace v rámci 1. výzvy MAS – OP IROP-Bezpečná doprava, a to z původní částky ve výši 8 925 350,00 Kč na částku 9 305 365,00 Kč.
3. Harmonogram výzev OP IROP pro rok 2019.

Dne 14. 12. 2018 zápis č. 14

RO schválil:

Výběr projektů k podpoře v rámci 3. výzvy MAS –OP IROP - „Zkvalitnění zázemí poskytovatelů sociálních služeb“ (62. výzva IROP)

f) Jednání Výběrového orgánu MAS (VO)

Dne 20.3.2018 – zápis č. 1

VO schválil:

1. Způsob volby předsedy a místopředsedy VO.
2. Předsedkyni VO MAS - Ing. Zuzanu Villertovou.
3. Místopředsedkyni VO MAS - Mgr. Alenu Plíškovou.

Dne 13.6.2018 – zápis č. 2

Školení členů VO MAS k hodnocení Žádostí o podporu - přijatých ve výzvě MAS, OP Zaměstnanost –podpora zaměstnanosti. Školení provedla Ing. Tereza Samešová – odborný garant.

Dne 26.6.2018 – zápis č. 3

1. Školení členů VO k věcnému hodnocení a postupem hodnocení Žádostí o podporu projektů pro OP PRV.
2. Seznámení s 1.výzvou MAS OP PRV rámci operace 19.2.1.

Zaměření výzvy:

- Investice do zemědělských podniků
 - Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů
 - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností
 - Lesnická infrastruktura
 - Neproductivní investice v lesích
- Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh.
3. Vyhodnocení Žádostí 1. výzvy o podporu dle IP pro PRV - předáno RO MAS konečnému schválení.

Dne 9.8.2018 zápis č 3 A

1. Věcné hodnocení 7 Žádostí - OP Zaměstnanost dle č. výzvy 451/03 16 047/CLLD 17 03 036.
Vyhodnocení Žádostí o podporu - předáno RO MAS konečnému schválení.

Dne 1. 11. 2018 – zápis č. 4

1. Školení členů VO k věcnému hodnocení projektů, projednány Interní postupy (IP) MAS pro IROP.
2. Posouzení střetu zájmů.
3. Vytvoření hodnotící komise.
4. Diskuze ohledně způsobu hodnocení přijatých žádostí o podporu v rámci tří výzev v OP IROP.

Dne 14. 11.2018 – zápis č. 5

Věcné hodnocení přijatých Žádostí výzvy č. 672/03 16 047/CLLD 17 03 036 OP Zaměstnanost - prorodinná opatření

Žadatel Spolek Rarášek – doporučeno k realizaci s výhradou.

Vyhodnocení Žádostí o podporu - předáno RO MAS konečnému schválení.

Dne 14. 11.2018 – zápis č. 6

Věcné hodnocení přijatých Žádostí výzvy č. 684/03 16 047/CLLD 1 703 036 OP Zaměstnanost - nová pracovní místa. Žadatelé – obec Otín, Mikroregion VMB, Ing. Horká OSVČ - k realizaci doporučeny 2 projekty.

Žádost Ing. Horké nesplnila podmínky věcného hodnocení.

Vyhodnocení Žádostí o podporu - předáno RO MAS konečnému schválení.

Dne 15. 11.2018 – zápis č. 7

Věcné hodnocení Žádostí podaných v rámci 1.výzvy MAS - OP IROP - Bezpečná doprava.

Hodnoceny 3 žádosti o podporu 2 žádosti na aktivity Bezpečná doprava, 1 žádost na aktivitu Cyklodoprava. (Městys Měřín, Chodník podél silnice, Úprava zastávky, Obec Rousměrov, Stezka pro cyklisty a pěší Rousměrov-Laštovičky, Obec Nové Sady, Nové Sady – bezpečně pro školáky).

Vyhodnocení Žádostí o podporu - předáno RO MAS konečnému schválení.

Dne 23. 11.2018 – zápis č. 8

1. Věcné hodnocení Žádostí podaných v rámci 2. výzvy MAS - OP IROP-Řízení rizik –aktivita Technika IZS. Přijaty 2 žádosti, obec Velké Meziříčí, obec Velká Bíteš, obě žádosti získaly ve věcném hodnocení 20 bodů, dle IP IROP rozhodla doba podání žádostí, doporučena RO MAS k projednání Žádost Velkého Meziříčí.

2. Věcné hodnocení Žádostí podaných v rámci 3. výzvy MAS - OP IROP-Zkvalitnění zázemí poskytovatelů sociálních služeb – aktivita - Rozvoj sociálních služeb. Přijaty 2 žádosti (Sociální služby Velké Meziříčí, vozidlo pro sociální služby, DS NESA – stropní zvedací asistenční systém).

Vyhodnocení Žádostí o podporu - předáno RO MAS konečnému schválení.

g) Jednání Kontrolního a monitorovacího orgán (KMO)

Jednání KMO nebylo v roce 2018 realizováno.

V. REALIZOVANÉ PROJEKTY V ROCE 2018 pokračovat v doplňování

ZLEPŠENÍ ŘÍDÍCÍCH A ADMINISTRATIVNÍCH SCHOPNOSTÍ MAS

Název projektu: Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS

Registrační č. projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0008414

Délka realizace projektu: 1.2.2018 – 31.12.2018

Rozpočet dle žádosti o podporu: 1 662 851,00 Kč (z toho 5% vlastní podíl příjemce dotace)

Cílem projektu je podpora úspěšné realizace SCLLD Kvalita života II. V projektu byly realizovány aktivity:

- Řízení projektu

Provozní činnosti (ve vztahu ke strategii, realizace strategie – zpracování výzev MAS a hodnotících kritérií v operačních programech IROP, OPZ a Programu rozvoje venkova, vyhlášení výzev MAS, jejich zveřejňování, poskytování konzultací, příjem žádostí o podporu, kontrola přijatelnosti a formálních

- náležitostí, věcné hodnocení, informování žadatelů, aktualizace webových stránek, posuzování souladu změn projektů se strategií, aktivity povinných orgánů MAS. Animace strategie CLLD, publicita
- Animace škol a školských zařízení
- Podpůrné činnosti

PROJEKT „Tvorba Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP Velké Meziříčí“, registrační číslo projektu CZ.02.03.68/0.0/0.0/15_005/0000406

V období od začátku května 2016 do konce března 2018 realizovala MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí projekt „Tvorba Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP Velké Meziříčí. Žádost o dotaci podala po dohodě s dalšími možnými žadateli o realizaci projektu v území.

Cílem projektu MAP je zlepšení kvality vzdělávání v mateřských a základních školách, a to zejména podporou aktivní spolupráce zřizovatelů, vedení škol a ostatních aktérů ve vzdělávání v řešeném území. MAP je součástí tzv. akce KLIMA primárně zaměřené na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let.

Formou finančního partnerství se do projektu zapojil dobrovolný svazek obcí Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko. Spojení společnosti MOST Vysočiny a Mikroregionu bylo více než přínosné a v průběhu realizace se navíc ukázalo i jako velmi šťastné. Oba subjekty spojuje územní působnost, dlouholeté partnerství při tvorbě rozvojové strategie území, při zpracování a realizaci různých projektů.

V průběhu realizace se snažil realizační tým postupovat dle požadavků a pokynů poskytovatele dotace, které jsou popsány v Metodice Postupy zpracování místních akčních plánů.

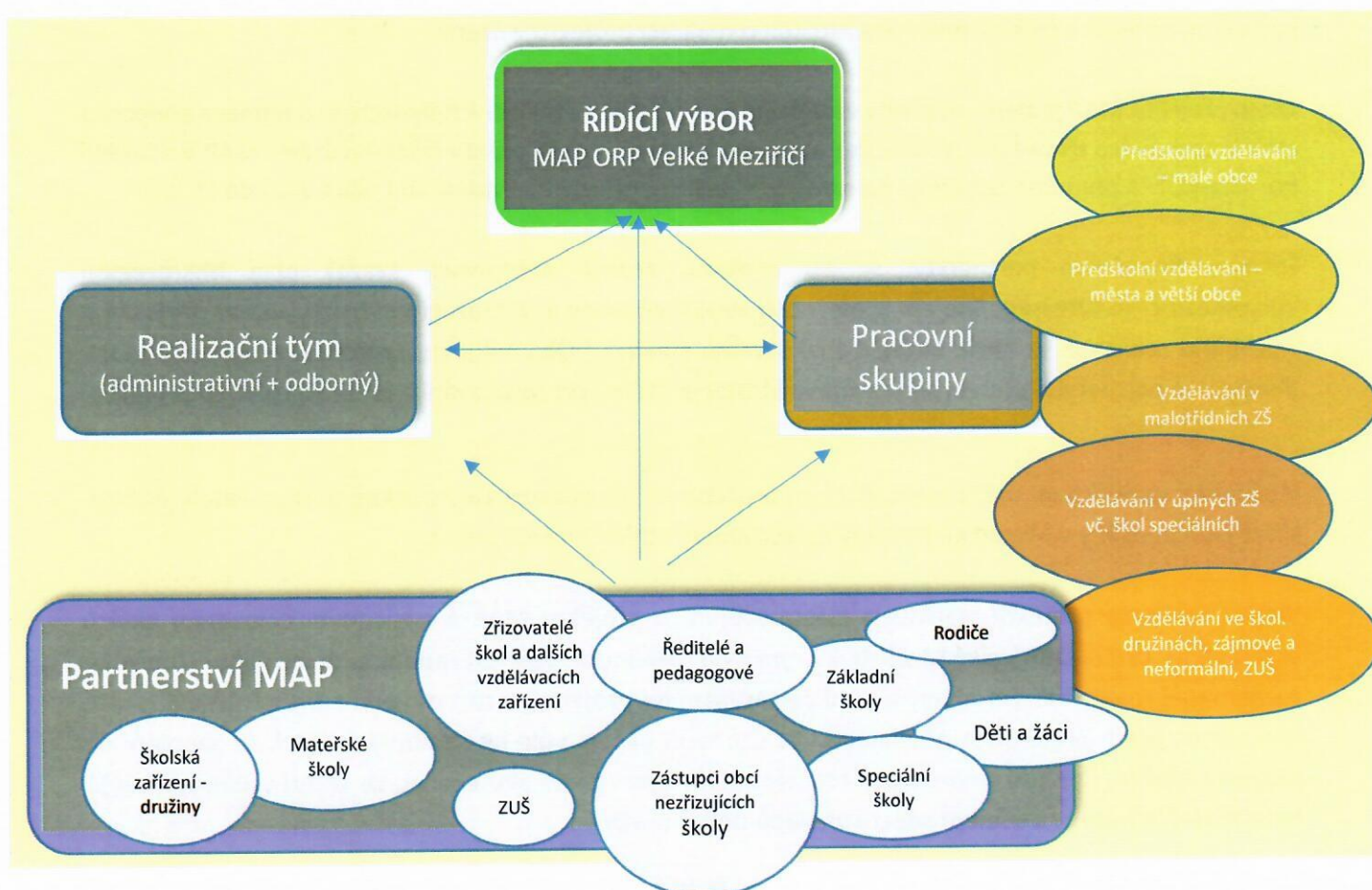
Vlastní realizace projektu startovala informováním o projektu MAP a následným oslovením aktérů vzdělávání v území ORP Velké Meziříčí, kterým byla nabídnuta možnost zapojit se do projektu. Zpočátku zaznamenal realizační tým obavy aktérů ze zapojení do projektu, a to z důvodu administrativní zátěže nad rámec jejich pracovních povinností. Na území je ovšem vůle ke spolupráci, a tak se zapojení do projektu zdařilo. Cennou devizou pro realizační tým byla rovněž skutečnost, že aktéři vzdělávání se již neformálně scházeli za účelem sdílení příkladů dobré praxe.

Je velmi důležité, aby měli kolegové ze stejné „branže“ možnost se poznat a kontaktovat pro případ vzájemných rad v konkrétních věcech vycházejících z jejich praxe. V tom spatřujeme přínos a přidanou hodnotu projektu MAP.

Výstupem projektu „Tvorba Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP Velké Meziříčí“ je dokument, který zahrnuje informace o výstupech komunitního plánování ve vzdělávání, které proběhlo v letech 2016 – 2018. Uvedený dokument mapuje informace v území. Tyto informace byly dále využity pro potřebu strategického plánování.

Dokument MAP sestává ze tří částí: analytická část, strategický rámec MAP a akční plán aktivit. **Analytická část** dokumentu je tvořena zejména obecným popisem území SO ORP Velké Meziříčí, dále pak metaanalýzou stávajících strategických dokumentů a vlastním šetřením za široké účasti cílových skupin, která vedla k určení hlavních témat řešených v projektu MAP. Specifická část analýzy pak detailněji popisuje řešená témata, shrnuje závěry platformy řídicího výboru, realizačního týmu a pracovních skupin do SWOT 3 analýzy. **Strategická část** obsahuje Strategický rámec MAP do roku 2023, jenž obsahuje komunitně nastavenou vizi a priority rozvoje vzdělávání rozpracované do strategických a dílčích cílů, které popisuje a zdůvodňuje. Dále také popisuje vazby cílů rozdělených na povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) MAP. Součástí Strategického rámce je tzv. Dohoda o prioritách v oblasti vzdělávání, tj. seznam investičních priorit pro území ORP Velké Meziříčí. V seznamu jsou uvedeny všechny investiční potřeby, které v území reálně existují. **Akční plán** zahrnuje Roční akční plán aktivit na rok 2017/2018.

Schéma organizační struktury MAP



Zdroj: MOST Vysočiny, o.p.s.



Operační program zaměstnanost

MAS MOST Vysočiny vyhlásila v rámci Zaměstnanosti v prvním kole čtyři výzvy: Podporu zaměstnanosti (alokace 8.562.000 Kč.), Prorodinná opatření (2.000.000 Kč), Sociální služby (1.250.000 Kč) a Sociální podnikání (1.500.000 Kč). V Prorodinných opatřeních, zacílených na rodiče malých dětí a jejich návrat do zaměstnání, komunitní centra, příměstské a dětské tábory, nebyla podána žádná žádost o podporu. V rámci Sociálních služeb a Sociálního podnikání také nebyly přijaty žádné žádosti.

V Podpoře zaměstnanosti bylo podáno sedm žádostí. Finanční alokace činila 8,5 milionu korun, požadovaná dotace přesáhla 10 milionů korun. Po jednání Výběrového orgánu byl jeden projekt zařazen do zásobníku projektů a posléze žadatel ukončil administraci. Šest projektů, v současné době již ve fázi podávání Zpráv o realizaci, bylo zaměřeno na vybudování zcela nového pracovního místa s náplní práce jako údržba zeleně, komunikací, obecního majetku a další. Podmínkou úspěšnosti projektů byla dobře zvolená cílová skupina a další práce s ní v podobě postupného vzdělávání.

Ve druhém kole vyhlášené výzvy Podpora zaměstnanosti byly podány tři projekty, zacílené na pracovní místo pracovníka Mikroregionu pro GDPR, pracovní místo podnikatelského subjektu a jedno pracovní místo pro obec. Výběrový orgán doporučil k realizaci dva ze tří projektů.

Do druhé výzvy na Prorodinná opatření byl podána jedna žádost. Týkala se dětské skupiny. Přidělená dotace je milion osm set šedesát tisíc korun.

IROP

MAS obdržela celkovou alokaci ve výši 45 222 913 Kč na období 2018-2023. Tato částka byla rozdělena mezi jednotlivá opatření:

1. Bezpečná doprava – 19 352 040 Kč
2. Řízení rizik – 3 441 413 Kč
3. Sociální služby a komunitní centra – 4 834 800 Kč
4. Sociální podnikání – 4 789 810 Kč
5. Zázemí pro vzdělávání – 12 804 850 Kč

V roce 2018 byla vyhlášena 1. výzva Bezpečná doprava s celkovou alokací 9 305 365,00 Kč. Podpořeny byly celkem 3 projekty (obec Rousměrov, Nové Sady, městys Měřín).

V tomtéž roce byla vyhlášena 2. výzva týkající se opatření Řízení rizik v celkové alokaci 3 622 540,000 Kč. Podpořena byla 1 žádost (Velké Meziříčí).

Vyhlášení 3. výzvy se týkalo opatření Sociální služby v celkové alokaci 1 280 391,-Kč. Podpořeny byly 2 projekty (Charita Brno - stacionář Nesa Velké Meziříčí, Pečovatelská služba Velké Meziříčí).

VII. ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ

Zpráva o hospodaření MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí, IČ 26943662 za rok 2018

Dozorčí rada MOST Vysočiny, o.p.s., Velké Meziříčí může na základě kontroly účetnictví za rok 2018 konstatovat, že je účetnictví společnosti vedeno věcně správně.

Za rok 2018 MOST Vysočina o.p.s. vykázala ztrátu ve výši 253.067 Kč.

Příjmy společnosti byly tvořeny především dotací z ministerstva pro místní rozvoj, ministerstva školství a tělovýchovy, dotací z Kraje Vysočina a příspěvkem Mikroregionu Velkomeziříčsko-Bíteško.

Nejvyšší náklady tvořily mzdy zaměstnanců, dohody o provedení práce, pronájem kanceláře a jiné služby (cestovné, pronájmy ostatních nebytových prostor, členský příspěvek, internetové připojení, telekomunikační služby, zpracování mezd apod.)

Ztráta v roce 2018 byla způsobena nesprávným čerpáním přímých nákladů při vyúčtování projektu MAP I ve výši 224 tis. Kč, a přečerpání dotace kraje Vysočina ve výši 28 tis. Kč.

Dozorčí rada doporučuje zajistit čerpání způsobilých nákladů projektů dle rozhodnutí příslušných ministerstev, aby nebylo ohroženo nepřetržité fungování účetní jednotky.

Účetní doklady lze považovat za průkazné a věcně správné. Mají veškeré náležitosti předepsané zákonem o účetnictví č. 563/91 Sb., v platném znění.

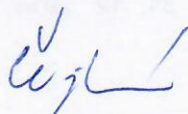
Účetní závěrka roku 2018 MOST Vysočiny, o.p.s., Velké Meziříčí byla ověřena auditorem Ing. Lubošem Liškou (číslo oprávnění KAČR 1974).

Dozorčí rada doporučuje správní radě o.p.s. přijmout hospodaření MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí, za rok 2018 ke schválení

Ve Velkém Meziříčí dne 29.3.2019

Předsedkyně dozorčí rady:

Ing. Marie Čejková



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky

pro vedení účetní jednotky

MOST Vysočiny, o.p.s.

Výrok auditora

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti MOST Vysočiny se sídlem Náměstí 17/19, 594 01 Velké Meziříčí, IČ: 26943662 (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2018, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2018, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti MOST Vysočiny k 31. 12. 2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Zdůraznění skutečnosti

Upozorňuji, že účetní jednotka vykázala druhým rokem ztrátové hospodaření. Důvodem ztráty je nesprávné čerpání přímých nákladů projektů, které jsou poskytovatelem dotace při posuzování žádostí o platbu klasifikovány jako nezpůsobilé náklady projektu. Z uvedeného důvodu je třeba zajistit čerpání způsobilých nákladů projektů dle rozhodnutí, aby nebylo ohroženo nepřetržité fungování účetní jednotky.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel (statutární orgán) Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významné (materiální) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokáži posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy zakladatelé plánují zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemají jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticizmus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím

významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti vedení Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky vedením a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v mojí zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat vedení mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Vyhotoveno dne 27. 6. 2019



Ing. Luboš Liška

Demlova 2, 594 01 Velké Meziříčí
Auditor, auditorské oprávnění č. 1974

ROZVAHA (BALANCE)
 pro nevýdělečné organizace
 v plném rozsahu
 k 31.12.2018
 (v tisících Kč)

IČ
26943662

Název účetní jednotky

MOST Vysočiny, o.p.s.

Náměstí 17/19

594 01 Velké Meziříčí

Členění položek dle vyhlášky 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů

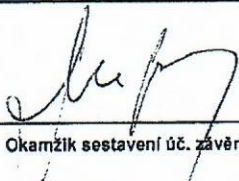
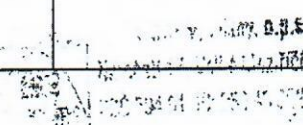
Označení	AKTIVA	Čís řád	Stav k 1.dní účet. období	Stav k posl.dní účet. období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem ř. 2 + 10 + 21 + 28	001	0	52
A.i.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem ř. 3 až 9	002	0	0
A.i.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	003	0	0
2.	Software (013)	004	0	0
3.	Ocenitelná práva (014)	005	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	006	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	007	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	008	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	009	0	0
A.ii.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem ř. 11 až 20	010	0	145
A.ii.1.	Pozemky (031)	011	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	012	0	0
3.	Stavby (021)	013	0	0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	014	0	54
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	015	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	016	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	017	0	91
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	018	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	019	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	020	0	0
A.iii.	Dlouhodobý finanční majetek celkem ř. 22 až 27	021	0	0
A.iii.1.	Podíly - ovládaná nebo řízená osoba (061)	022	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv (062)	023	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti. (063)	024	0	0
4.	Půjčky organizačním složkám (066)	025	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé půjčky (067)	026	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	027	0	0

Označení	AKTIVA	Čís řád	Stav k 1.dni účet. období	Stav k posl.dni účet. období
a	b	c	1	2
A.IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem ř. 29 až 39	028	0	-93
A.IV.1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	029	0	0
2.	Oprávký k softwaru (073)	030	0	0
3.	Oprávký k ocenitelným právům (074)	031	0	0
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	032	0	0
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	033	0	0
6.	Oprávký ke stavbám (081)	034	0	0
7.	Oprávký k samost. movitým věcem a souborům movit. věci (082)	035	0	-2
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	036	0	0
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	037	0	0
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	038	0	-91
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	039	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem ř. 41 + 51 + 71 + 79	040	796	1 437
B.I.	Zásoby celkem ř. 42 až 50	041	0	0
B.I.1.	Materiál na skladě (112)	042	0	0
2.	Materiál na cestě (119)	043	0	0
3.	Nedokončená výroba (121)	044	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby (122)	045	0	0
5.	Výrobky (123)	046	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	047	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	048	0	0
8.	Zboží na cestě (139)	049	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314A)	050	0	0
B.II.	Pohledávky celkem ř. 52 až 70	051	634	849
B.II.1.	Odběratelé (311)	052	0	0
2.	Směnky k inkasu (312)	053	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	054	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy (314A)	055	0	0
5.	Ostatní pohledávky (315)	056	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	057	0	0
7.	Pohledávky za institucemi soc.zabezp. a veř.zdrav.poj. (336)	058	0	0
8.	Daň z příjmů (341)	059	0	0
9.	Ostatní přímé daně (342)	060	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty (343)	061	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky (345)	062	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se st.rozpočtem (346)	063	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem ÚSC (348)	064	0	0
14.	Pohledávky za účastníky sdružení (358)	065	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	066	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	067	0	0
17.	Jiné pohledávky (378)	068	0	0
18.	Dohadné účty aktivní (388)	069	634	849
19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	070	0	0

Označení	AKTIVA	Čís řád	Stav k 1.dni účet. období	Stav k posl.dni účet. období
a	b	c	1	2
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem ř. 72 až 78	071	159	587
B.III.1	Peněžní prostředky v pokladně (211)	072	6	12
2	Ceniny (213)	073	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	074	153	575
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	075	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	076	0	0
6.	Ostatní cenné papíry (256)	077	0	0
7.	Peníze na cestě (+/-261)	078	0	0
B.IV.	Jiná aktiva celkem ř. 80 až 81	079	3	1
B.IV.1.	Náklady příštích období (381)	080	3	1
2.	Příjmy příštích období (385)	081	0	0
	AKTIVA CELKEM ř. 1 + 40	082	796	1 489

Označení	PASIVA	Čís řád	Stav k 1.dní účet. období	Stav k posl.dní účet. období
a	b	c	1	2
A.	Vlastní zdroje celkem ř. 84 + 88	083	51	- 152
A.I.	Jmění celkem ř. 85 až 87	084	67	117
A.I.1.	Vlastní jmění (901)	085	13	63
2.	Fondy (911)	086	54	54
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	087	0	0
A.II.	Výsledek hospodaření celkem ř. 89 až 91	088	-16	- 269
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření ř. 82 - 130	089	X	- 253
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (+/-931)	090	-16	X
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (+/-932)	091	0	-16
B.	Cizí zdroje celkem ř. 93 + 95 + 103 + 127	092	745	1 641
B.I.	Rezervy celkem ř. 94	093	0	0
B.I.1.	Rezervy (941)	094	0	0
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem ř. 96 až 102	095	0	0
B.II.1.	Dlouhodobé úvěry (951)	096	0	0
2.	Vydané dluhopisy (953)	097	0	0
3.	Závazky z pronájmu (954)	098	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	099	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	100	0	0
6.	Dohadné účty pasivní (389)	101	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	102	0	0

Označení	PASIVA	Čís řád	Stav k 1.dni účet. období	Stav k posl.dni účet. období
a	b	c	1	2
B.III.	Krátkodobé závazky celkem ř. 104 až 126	103	745	1 641
B.III.1.	Dodavatelé (321)	104	26	87
2.	Směnky k úhradě (322)	105	0	0
3.	Přijaté zálohy (324)	106	293	100
4.	Ostatní závazky (325)	107	0	0
5.	Zaměstnanci (331)	108	0	0
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	109	37	132
7.	Závazky k institucím soc.zabezpe.a veřej.zdr.pojištění (336)	110	12	83
8.	Daň z příjmů (341)	111	0	0
9.	Ostatní přímé daně (342)	112	9	32
10	Daň z přidané hodnoty (343)	113	0	0
11	Ostatní daně a poplatky (345)	114	0	0
12	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu (346)	115	0	0
13	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů ÚSC (348)	116	0	0
14	Závazky z upsaných nespl. cenných papírů a podílů (367)	117	0	0
15	Závazky k účastníkům sdružení (368)	118	0	0
16	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	119	0	0
17	Jiné závazky (379)	120	0	0
18	Krátkodobé úvěry (231)	121	0	1 206
19	Eskontní úvěry (232)	122	0	0
20	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	123	0	0
21	Vlastní dluhopisy (255)	124	0	0
22	Dohadné účty pasivní (389)	125	368	1
23	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	126	0	0
B.IV.	Jiná pasiva celkem ř. 128 až 129	127	0	0
B.IV.1.	Výdaje příštích období (383)	128	0	0
2.	Výnosy příštích období (384)	129	0	0
	PASIVA CELKEM ř. 83 + 92	130	796	1 489

Rozvahový den 31.12.2018		Podpis. záznam st.org. úč.jed. 	
Právní forma účetní jednotky	Předmět činnosti 	Okamžik sestavení úč. závěrky 12.06.2019	

Výkaz zisku a ztráty
pro nevýdělečné organizace
v plném rozsahu
k 31.12.2018
(v tisících Kč)

Název účetní jednotky

IČO

MOST Vysočiny, o.p.s.

26943662

Náměstí 17/19

594 01 Velké Meziříčí

Členění položek dle vyhlášky 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů

A. NÁKLADY

Oz n.	Název ukazatele	Čís řád	Činnosti		
			hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
a	b	c			
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby ř. 2 až 7	001	660	0	660
1.	Spotřeba materiálu, energie a ost. neskladovaných dodávek (501, 502, 503)	002	182	0	182
2.	Prodané zboží (504)	003	0	0	0
3.	Opravy a udržování (511)	004	2	0	2
4.	Náklady na cestovné (512)	005	22	0	22
5.	Náklady na reprezentaci (513)	006	14	0	14
6.	Ostatní služby (518)	007	440	0	440
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace ř. 9 až 11	008	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (561, 562, 563, 564)	009	0	0	0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitřní organizačních služeb (571, 572)	010	0	0	0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku (573, 574)	011	0	0	0
III.	Osobní náklady ř. 13 až 17	012	1 824	0	1 824
10	Mzdové náklady (521)	013	1 375	0	1 375
11	Zákonné sociální pojištění (524)	014	440	0	440
12	Ostatní sociální pojištění (525)	015	0	0	0
13	Zákonné sociální náklady (527)	016	9	0	9
14	Ostatní sociální náklady (528)	017	0	0	0
IV.	Daně a poplatky ř. 19	018	2	0	2
15	Daně a poplatky (531, 532, 538)	019	2	0	2
V.	Ostatní náklady ř. 21 až 27	020	18	0	18
16	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále (541)	021	0	0	0
17	Odpis nedobytné pohledávky (543)	022	0	0	0
18	Nákladové úroky (544)	023	10	0	10
19	Kursově ztráty (545)	024	0	0	0
20	Dary (546)	025	0	0	0
21	Manka a škody (548)	026	0	0	0
22	Jiné ostatní náklady (549)	027	8	0	8
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a oprav. položek ř.29 až 33	028	2	0	2
23	Odpisy dlouhodobého majetku (551)	029	2	0	2
24	Prodaný dlouhodobý majetek (552)	030	0	0	0
25	Prodané cenné papíry a podíly (553)	031	0	0	0
26	Prodaný materiál (554)	032	0	0	0
27	Tvorba a použití rezerv a opravných položek (556, 559 ???)	033	0	0	0
VII.	Poskytnuté příspěvky ř. 35	034	0	0	0
28	Poskyt. čl. příspěvky a přísp. zúčtované mezi organizač. složkami (581, 582)	035	0	0	0
VIII.	Daň z příjmů ř. 37	036	0	0	0
29	Daň z příjmů (591, 595)	037	0	0	0
	NÁKLADY CELKEM ř. 1+8+12+18+20+28+34+36	038	2 506	0	2 506

D. VÝNOSY

Oz n.	Název ukazatele	Čís řád	Činnosti		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
I.	Provozní dotace ř. 40	039	2 253	0	2 253
1.	Provozní dotace (691)	040	2 253	0	2 253
II.	Přijaté příspěvky ř. 42 až 44	041	0	0	0
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (681)	042	0	0	0
3.	Přijaté příspěvky (dary) (682)	043	0	0	0
4.	Přijaté členské příspěvky (684)	044	0	0	0
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží (601, 602, 604)	045	0	0	0
IV.	Ostatní výnosy ř. 47 až 52	046	0	0	0
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ost. pokuty a penále (641,642)	047	0	0	0
6.	Platby za odepsané pohledávky (643)	048	0	0	0
7.	Výnosové úroky (644)	049	0	0	0
8.	Kursově zisky (645)	050	0	0	0
9.	Zúčtování fondů (648)	051	0	0	0
10.	Jiné ostatní výnosy (649)	052	0	0	0
V.	Tržby z prodeje majetku ř. 54 až 58	053	0	0	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (652)	054	0	0	0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů (653)	055	0	0	0
13.	Tržby z prodeje materiálu (654)	056	0	0	0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku (655)	057	0	0	0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku (657)	058	0	0	0
	VÝNOSY CELKEM ř. 39+41+45+46+53	059	2 253	0	2 253
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM ř. 59 - 38 + 36	060	- 253	0	- 253
D.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ ř. 60 - 36	061	- 253	0	- 253

Rozvahový den 31.12.2018		Podpis, záznam st.org. úč.jed. MÍSTÍ VÝROČNÍ, s.p.a. Náměstí 17, Velké Meziříčí IČO 594 01, IČ: 250 48 802	
Právní forma účetní jednotky	Předmět činnosti	Okamžik sestavení úč. závěrky 12.06.2019	

Příloha k účetní závěrce
MOST Vysočiny, o.p.s., Náměstí 17/19, 594 01 Velké Meziříčí
k 31. 12. 2018

Příloha je zpracována v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou č. 504/2002 Sb., v aktuálně platném znění, kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro neziskové organizace a s Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavní činností není podnikání. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti), a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

Obsah přílohy

- 1) Obecné informace o účetní jednotce
- 2) Informace o zakladatelích, zřizovateli a vkladech do vlastního jmění
- 3) Účetní období
- 4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování
- 5) Činnost – popis projektů
- 6) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku
- 7) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky
- 8) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti
- 9) Průměrný evidenční počet zaměstnanců
- 10) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů
- 11) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty
- 12) Přehled o přijatých a poskytnutých darech
- 13) Přehled o veřejných sbírkách
- 14) Způsob vypořádání výsledku hospodaření

1) Obecné informace o účetní jednotce

(§ 30, odst. 1, písm. a)

Název	MOST vysočiny, o.p.s.
Sídlo	Náměstí 17/19, 594 01 Velké Meziříčí
IČ	26943662
Právní forma	Obecně prospěšná společnost
Spisová značka	O 251 vedená u Krajského soudu v Brně
Hlavní činnost	Poskytování služeb v oblasti rozvoje a propagace regionu
Vedlejší činnost	žádná
Statutární orgán	Mgr. Milan Dufek - ředitel

2) Informace o zakladatelích, zřizovatelích a vkladech do vlastního jmění

(§ 30, odst. 1, písm. b)

Právníká/fyzická osoba
Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko
Město Velké Meziříčí
Ing. Alois Koukola
Obec Bory
Zákl.škola Hany Benešové a Mat.škola Bory, příspěvková org.
JUPITER club, s.r.o.
AGRO – Měřín, a.s.
Jiří Jaša
ENVIRO – EKOANALYTIKA, s.r.o.
Obec Pavlínov
Obec Otín
Jiří Skryja
Jana Audy
NIVA, a.s.
Olga Šmaková
Zuzana Villertová
Naděžda Jašová

Celkový vklad činí 13.200,- Kč.

3) Účetní období

(§ 30, odst. 1, písm. c)

Účetní období je kalendářní rok od 1. ledna 2018 do 31. prosince 2018.

Rozvahovým dnem je 31. prosinec 2018 a okamžik sestavení účetní závěrky 12. červen 2019.

4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování (§ 30, odst. 1, písm. d, e)

Způsob zpracování účetní závěrky, archivace

Předkládaná účetní závěrka byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě vyhlášky Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro neziskové organizace.

Účetnictví je vedeno s využitím software DUNA ÚČTO KOMPLET od firmy TILL CONSULT Přerov. Účetní doklady jsou archivovány v sídle.

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události, které by měly význam pro posouzení ekonomického stavu účetní jednotky.

Dlouhodobý majetek

Účetní jednotka eviduje dlouhodobý hmotný majetek, který obsahuje hmotné movité věci a jejich soubory se samostatným technicko-ekonomickým určením s dobou použitelnosti delší než jeden rok, přesahující částku 40 000 Kč a vyšší a to až do doby vyřazení.

Dále eviduje drobný dlouhodobý hmotný majetek, který obsahuje hmotné movité věci, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky je 3 000 Kč a vyšší a nepřesáhne částku 40 000 Kč a to až do doby vyřazení. Účtuje o něm na vrub nákladů.

Dále eviduje v operativní evidenci dlouhodobý hmotný majetek s nulovou zůstatkovou hodnotou pořízený v minulých účetních obdobích.

Zásoby

Účetní jednotka nenakupuje materiál běžné spotřeby na sklad. V těchto případech účtuje o nákupu materiálu přímo na vrub nákladových účtů.

Účetní jednotka nemá zásoby vytvořené vlastní činností

Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Společnost běžně netvoří opravné položky.

Transakce v cizí měně

Účetní jednotka neúčtovala o cizích měnách.

Časové rozlišení

Účetní jednotka účtovala o nákladech příštích období, dohadných účtech aktivních a dohadných účtech pasivních.

5) Činnost – popis projektů

Projekt	Období	Celkový rozpočet
Provozní příspěvek	1.1.2018 – 31.12.2018	100
Provozní dotace	1.1.2018 – 31.12.2018	95
Projekt MAP I.	1.5.2016 – 31.3.2018	2 915
Projekt STRATEGIE	1.2.2018 – 31.12.2019	1 663
Projekt MAP II.	1.9.2018 – 31.8.2022	8 632

6) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku

(§ 30, odst. 1, písm. h)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období evidovala následující položky dlouhodobého majetku v pořizovací ceně, včetně jejich přírůstků a úbytků během účetního období

Položky majetku	Stav k 1.1.2018	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2018
DHM	0	54	0	54
DDHM	0	91	0	91
celkem	0	145	0	145
Oprávkový	Stav k 1.1.2018	Odpisy	Úbytky	Stav k 31.12.2018
DHM	0	-2	0	-2
DDHM	0	-91	0	-91
celkem	0	-93	0	-93
Zůstatková cena	Stav k 1.1.2018	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2018
DHM	0	52	0	52
DDHM	0	0	0	0
celkem	0	52	0	52

7) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky

(§ 30, odst. 1, písm. k)

Účetní jednotka k rozvahovému dni evidovala následující závazky vůči orgánům sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a státu za neodvedené daně a poplatky:

Typ závazku	Částka	Datum vzniku	Datum úhrady
Sociální pojištění	58	31.12.2018	16.1.2019
Zdravotní pojištění	25	31.12.2018	16.1.2019
Daň ze závislé činnosti	32	31.12.2018	16.1.2019

8) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti

(§ 30, odst. 1, písm. o)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období vykázala příjmy a výdaje pouze v hlavní činnosti.

9) Průměrný evidenční počet zaměstnanců

(§ 30, odst. 1, písm. p)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období zaměstnávala v průměru 3 zaměstnance v pracovním poměru a dále zaměstnávala pracovníky na základě dohod o provedení práce a pracovní činnosti.

10) Výše odměn a funkčních požitků člena statutárního orgánu

(§ 30, odst. 1, písm. q)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období vyplatila jednorázovou odměnu za výkon funkce ředitele ve výši 24 000 Kč.

11) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty

(§ 30, odst. 1, písm. u)

Účetní jednotka vykazuje v rozvaze významné položky, které vyžadují další informace, aby byla zajištěna srozumitelnost účetní závěrky.

Dohadné účty aktivní - účet č.388: předpisy nároků na dotace níže uvedených projektů ve vazbě na vynaložené náklady.

Projekt	částka
MAP II.	230
STRATEGIE	619
Celkem	849

Přijaté zálohy - účet č.324: na předfinancování nákladů projektu MAP II. Se splatností do 31.3.2019.

Krátkodobý úvěr - účet č.231: na předfinancování projektu STRATEGIE se splatností do 30.9.2019 ve sjednané výši 1 663 tis. Kč.

Spotřeba materiálu-drobný hmotný majetek - účet č.501: počítač, projektor, telefon ve výši 91 tis. Kč.

Ostatní služby - účet č.518: školení ve výši 243 tis. Kč.

Mzdové náklady - účet č.521: zaměstnanci ve výši 989 tis. Kč a ostatní ve výši 386 tis. Kč.

Zákonné sociální pojištění - účet č.524: SP ve výši 324 tis. Kč a ZP ve výši 116 tis. Kč.

Příspěvky a dotace - účet č.691:

Poskytovatel	Částka	Účel dotace
Mikroregion VB	100	provoz
Kraj Vysočina	76	provoz
MŠMT	317	Projekt MAP I.
MMR	1 530	Projekt STRATEGIE
MŠMT	230	Projekt MAP II.

12) Přehled o přijatých a poskytnutých darech

(§ 30, odst. 1, písm. v)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období žádný dar nepřijala ani neposkytla.

13) Přehled o veřejných sbírkách

(§ 30, odst. 1, písm. w)


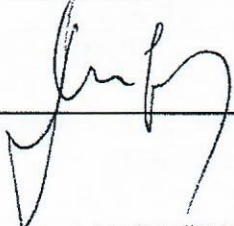
Účetní jednotka v průběhu sledovaného období neorganizovala žádné veřejné sbírky.

14) Způsob vypořádání výsledku hospodaření

(§ 30, odst. 1, písm. x)

Účetní jednotka vykazuje výsledek hospodaření za rok 2018 ztrátu 253 066,79 Kč.

Důvodem bylo nesprávné čerpání přímých nákladů při vyúčtování projektu MAP I., přečerpání spoluúčasti na projektu Kraje Vysočina a jiné nerozdělitelné náklady.

Sestaveno dne: 12. 6. 2019	Sestavil: Marie Pospíšilová 	Statutární zástupce: Mgr. Milan Dufek 
-------------------------------	---	---



MOST Vysočiny, o.p.s.
Náměstí 17, Velké Meziříčí
PSČ 594 01, IČ: 260 43 852

X. ZÁVĚR

Co říci závěrem.

Rok 2018 byl obdobím plnění projektů v Programu rozvoje venkova (OP PRV) řízením ministerstvem zemědělství, operačním programu zaměstnanost (OP Z), řízeném ministerstvem práce a sociálních věcí a integrovaném regionálním operačním programu (IROP), řízeném ministerstvem místního rozvoje ČR.

Tyto aktivity sebou samozřejmě nesly vyšší nároky na počet zaměstnanců, kteří v rámci operačních programů, kteří vytvářeli dokumenty pro přípravu a vyhlášení výzev, poskytovali žadatelům potřebnou podporu při přípravě realizace projektů a také vykonávali rozsáhlou administrativní činnost. Probíhaly také pokračující práce na projektu MAP II, které byly zahájeny v květnu roku 2016.

Do budoucna je třeba se v rámci společnosti soustředit na finanční řízení a kontrolu projektů včetně další činnosti masky.

Závěrem bych chtěl poděkovat především Mgr. Jašové, JUDr. Kutnerové, za mnoho hodin práce na realizaci SCLLD, realizaci projektu MAP. Předsedkyni správní rady Ing. Heleně Bučkové za řízení správních a administrativních záležitostí. Poděkování patří i správní radě, jednotlivým orgánům, partnerům i všem aktivním členům. Věřím, že téměř devadesát milionů korun získaných pro rozvoj našeho regionu se podaří účelně rozdělit a naplnit tak naši strategii.

Mgr. Milan Dufek
ředitel MOST Vysočiny, o.p.s.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

