



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

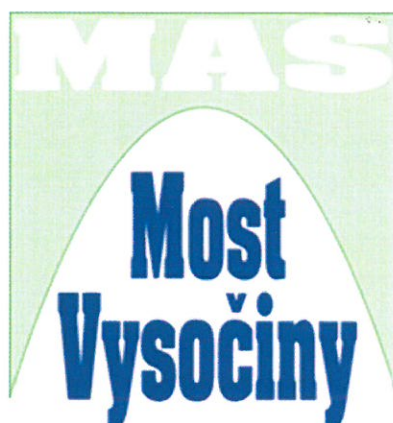


MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

MOST VYSOČINY, o.p.s.
a
MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY (MAS)

Velké Meziříčí



OBSAH:

- I. ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDKYNĚ SPRÁVNÍ RADY**
- II. CHARAKTERISTIKA SPOLEČNOSTI**
 - a) Základní údaje
 - b) Území působnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí
 - c) Seznam zakladatelů o.p.s. MOST Vysočiny Velké Meziříčí k 31. 12. 2021
 - d) Složení orgánů MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí
 - e) Organizační struktura Společnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí
 - f) Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb
 - g) Členění nákladů obecně prospěšné společnosti
- III. MÍSTNÍ PARTNERSTVÍ - ORGANIZAČNÍ SLOŽKA O.P.S. MAS MOST VYSOČINY**
 - a) Nejvyšší orgán MAS
 - b) Partneři MOST Vysočiny, o.p.s.
 - c) Rozhodovací orgán
 - d) Výběrový orgán
 - e) Kontrolní a monitorovací orgán
- IV. PŘEHLED JEDNÁNÍ ORGÁNŮ O.P.S. MOST VYSOČINY V ROCE 2021**
 - a) Jednání zakladatelů
 - b) Správní rady
 - c) Dozorčí rady
 - d) Jednání nejvyššího orgánu
 - e) Rozhodovacího orgánu
 - f) Výběrového orgánu
 - g) Kontrolní orgán
- V. REALIZOVANÉ PROJEKTY V ROCE 2021**
- VI. ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ**
- VII. ZPRÁVA AUDITORA**
 - rozvaha
 - výkaz zisků a ztráty
 - příloha účetní závěrky
- VIII. ZÁVĚR**

I. ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDKYNĚ SPRÁVNÍ RADY o.p.s.

Rok 2021 byl opět jeden z velice složitých, a to s ohledem na pokračující celosvětovou epidemii nemoci COVID-19.

Činnost MOST Vysočiny o.p.s., a její organizační složky MAS byla významně ovlivněna vyhlášeným nouzovým stavem.

Činnost zejména organizační složky MAS, nebylo možné omezit. Plánované vyhlášení výzev jednotlivých operačních programů a s tím související administrativa, musela i za ztížených podmínek pro zaměstnance, nadále pokračovat. Převážná část jednání a schvalování důležitých dokumentů, vč. voleb, byla řešena hlasováním per rollam. Některá neodkladná jednání zejména výběrového a rozhodovacího orgánu MAS při výběru žadatelů, na základě vyhlášených výzev, byla uskutečněna v kanceláři MAS, za přísného dodržování vládních nařízení v boji s pandemií.

Dále bylo v roce 2021 pokračováno v realizaci projektu "Zlepšení řídicích schopností MAS MOST Vysočiny 2019-2023", jehož první etapa byla realizována již v roce 2018. Cílem projektu je podpora úspěšné realizace SCLLD Kvalita života II.

V projektu byly realizovány aktivity: Provozní činnosti, Animace strategie CLLD (propagace CLLD a MAS), Animace škol a školských zařízení a Podpůrné činnosti jako vzdělávání zaměstnanců a členů povinných orgánů MAS, evaluace a monitoring SCLLD a další.

V průběhu roku bylo při naplňování SCLLD vyhlášeno prostřednictvím MAS celkem 5 výzev a to:

- v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP) celkem 4 výzvy
- v rámci Programu rozvoje venkova 1 výzva
- v rámci Operačního programu Zaměstnanost nebyla vyhlášena výzva.

Celková alokace finančních prostředků pro vyhlášené výzvy byla ve výši 21.077.439,- Kč.

V rámci OP Zaměstnanost během roku 2021, ukončilo svou realizaci 8 projektů v hodnotě přes 8,5 milionu Kč.

Úspěšně pokračoval v realizaci i projekt "Místní akční plán II rozvoje vzdělávání" (dále jen MAP II), který je zaměřen na rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků v oblasti včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání a prohlubuje pozitivní spolupráci pedagogů a ředitelů napříč jednotlivými ZŠ a MŠ v území. Tento projekt, ve kterém se uskutečnilo kolem 40 akcí, přispěl k propagaci MAS a jejich úroveň byla aktéry i účastníky velice dobře hodnocena.

Dále v roce 2021 probíhala příprava strategie SCLLD na období 2021 – 2027, koncepční části a dotazníkového šetření, jako jedna z nejdůležitějších činností pro úspěšné pokračování fungování MAS.

Volby členů správní a dozorčí rady se konaly dne 4.5.2021, v prodlouženém termínu, volby členů výběrového orgánu MAS dne 31.3.2021, čímž byly splněny podmínky přijaté Statutem Společnosti.

Veškerá činnost MOST Vysočiny o.p.s., a organizační složky MAS je zveřejňována na stránkách www.masmost.cz

Závěrem bych chtěla poděkovat všem zaměstnancům, partnerům a příznivcům MOST Vysočiny o.p.s., a organizační složky MAS, za odvedenou práci v roce 2021 v náročných podmínkách pandemie a popřát všem dobré zdraví a mnoho osobních i pracovních úspěchů do dalšího období.

Ing. Helena Bučková

c) Zakladatelé MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí - k 31. 12. 2021

1. **Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko** se sídlem Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí
2. **Město Velké Meziříčí**, se sídlem Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí, se sídlem Radnická 29/1, 594 13 Velké Meziříčí
3. **Obec Bory**, se sídlem 594 61 Bory 232
4. **Základní škola Hany Benešové Bory**, okres Žďár nad Sázavou, se sídlem 594 61 Bory 161
5. **Jupiter club, s.r.o.**, se sídlem Náměstí 17, 594 01 Velké Meziříčí
6. **Agro - Měřín, a.s.**, se sídlem Zarybník 516, 594 42 Měřín
7. **ENVIRO-EKOANALYTIKA, s.r.o.**, se sídlem Nad Kunšovcem 1405/2, 594 01 Velké Meziříčí
8. **NIVA a.s.**, se sídlem 594 53 Vlkov 121
9. **Obec Pavlínov**, se sídlem Pavlínov 100, 594 01 Velké Meziříčí
10. **Obec Otín**, se sídlem Otín 37, 594 01 Velké Meziříčí
11. **Ing. Olga Šmaková**, trvalý pobyt Náměstí 78/2, 594 01 Velké Meziříčí
12. **Ing. Alois Koukola, CSc.**, trvalý pobyt U Stadionu 377, 595 01 Velká Bíteš
13. **Ing. Zuzana Villertová**, trvalý pobyt Sluneční 3, 594 01 Velké Meziříčí
14. **Mgr. Naděžda Jašová**, trvalý pobyt Kmochova 29, 674 01 Třebíč
15. **Jiří Jaša**, trvalý pobyt Pavlínov 2, 594 01 Velké Meziříčí
16. **Jiří Skryja**, trvalý pobyt Lavičky 111, 594 01 Velké Meziříčí
17. **Mgr. Jana Audy**, trvalý pobyt K Buči 7, 594 01 Velké Meziříčí

Počet zakladatelů prozatím zůstává i v roce 2021 beze změny.

d) Složení orgánů MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí

Správní rada

Správní rada MOST Vysočiny, o.p.s. je rozhodovacím orgánem Společnosti.

Členy správní rady jmenují a odvolávají zakladatelé.

Mezi kompetence správní rady patří především:

- schvalování rozpočtu, Statutu Společnosti a dalších organizačních pravidel Společnosti,
- jmenování a odvolání ředitele Společnosti,
- zřízení Organizační složky místní akční skupiny (MAS) - k realizaci místního partnerství,
- dbát na zachování účelu, pro který byla Společnost založena.

Funkční období správní rady dle Statutu Společnosti je tříleté.

Vzhledem k vládním nařízením v souvislosti s nemocí covid-19 byla platnost funkčního období prodloužena do doby, až to bude možné svolat schůzi zakladatelů, což bylo dne 4.5.2021.

Členové správní rady byli jmenováni na schůzi zakladatelů, a to ke dni 4.5.2021 ve složení:

Ing. Bučková Helena /předsedkyně/, volba 13.5.2021
Mgr. Audy Jana
Ing. Bouček Zdeněk, CSc.
Ing. Nedomanská Iveta
Ing. Kučera Tomáš
Mgr. Plíšková Alena

Dozorčí rada

Dozorčí rada je kontrolním orgánem MOST Vysočiny, o.p.s., její členy jmenují a odvolávají zakladatelé Společnosti.

Mezi kompetence správní rady patří především:

- přezkoumání roční účetní závěrku a výroční zprávy Společnosti,
- dohled nad fungováním o.p.s. v souladu s legislativou a Stanovami Společnosti.

Funkční období dozorčí rady je tříleté.

Vzhledem k vládním nařízením v souvislosti s nemocí covid-19 byla platnost funkčního období prodloužena do doby, až to bude možné svolat schůzi zakladatelů, což bylo dne 4.5.2021.

Členové dozorčí rady byli jmenováni na schůzi zakladatelů, a to ke dni 4.5.2021 ve složení:

Ing. Čejková Marie /předsedkyně/, volba 25.5.2021
Ing. Boček Aleš
Lipavská Dana, Dis.

Ředitel

Ředitel je statutárním orgánem o.p.s., který řídí činnost Společnosti a jedná jejím jménem.

Ředitele jmenuje a odvolává správní rada Společnosti.

Ředitelem MOST Vysočiny, o.p.s. byl jmenován správní radou Společnosti dne **1.2. 2013**

Mgr. Dufek Milan a v této funkci zůstává i v roce 2021.

Mezi základní povinnosti ředitele patří především:

- řízení běžných činností Společnosti,
- zastupování organizace,
- vedení organizace,
- vedení ekonomické agendy Společnosti, uzavírá pracovně-právní vztahů se zaměstnanci Společnosti atd.

Personální složení MOST Vysočiny o.p.s. k 31.12.2020

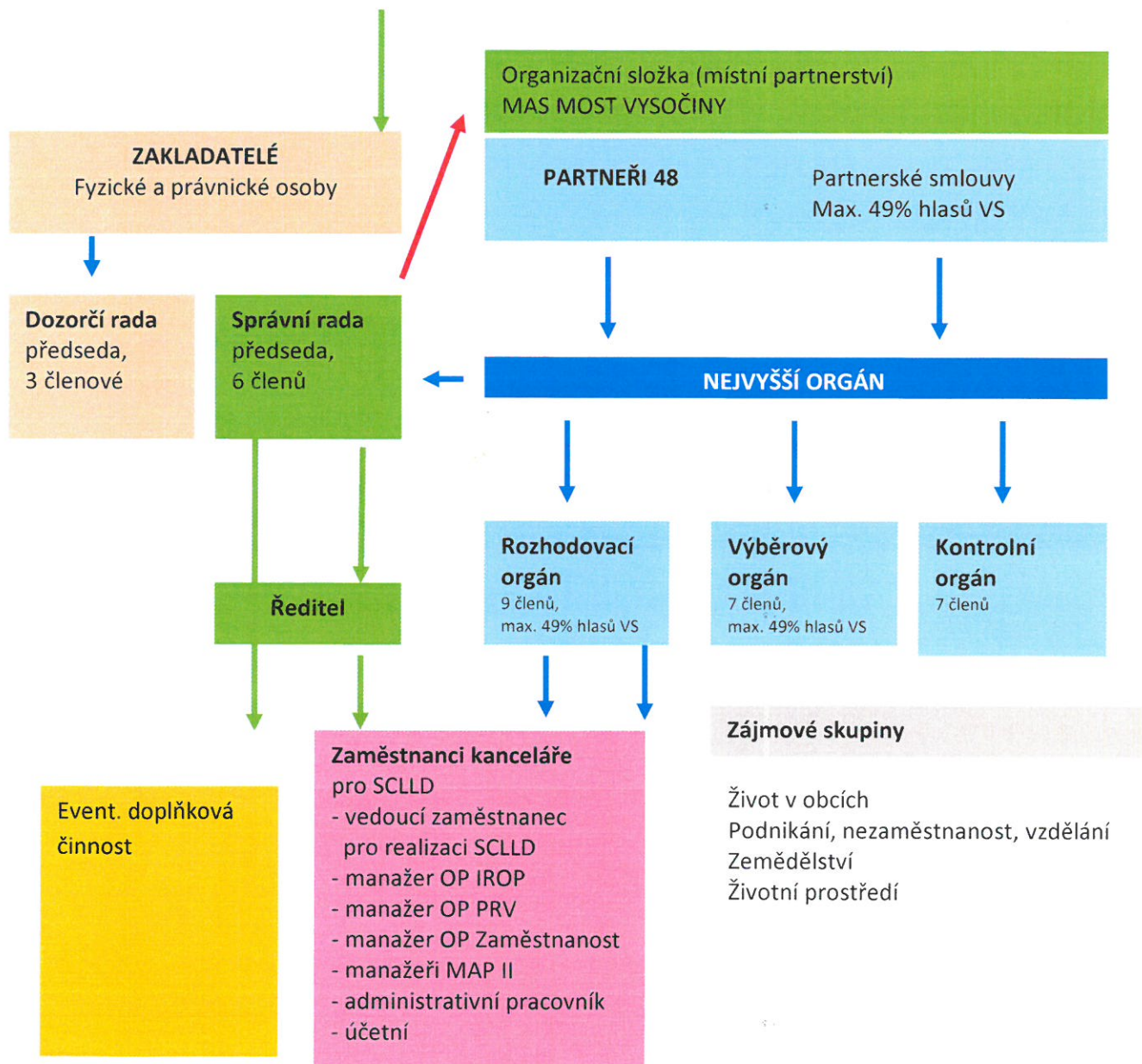
1. Mgr. Naděžda Jašová – vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD – pracovní smlouva, úv. 0,6, manažer projektu MAP II - pracovní smlouva, úv. 0,4
2. JUDr. Diana Kutnerová – manažer OP IROP – pracovní smlouva, úv. 0,6,
3. Ing. Jitka Kočí – manažer OP zaměstnanost – pracovní smlouva, úv. 0,5, OP PRV – pracovní smlouva, úv. 0,5
5. Ing. Jitka Kourková – projekt MAP II, pracovní smlouva úv. 0,5, tvorba nové strategie SCLLD – pracovní smlouva, úv. – 0,5 (od 1.10.2020)
6. Mgr. Zuzana Syslová - OP PRV – pracovní smlouva, úv. 0,5 (od 1.4.2020) tvorba nové strategie SCLLD – pracovní smlouva, úv. 0,5 (od 1.10.2020)
7. Ing. Helena Bučková – administrativní pracovník, DPP 25 hod./měsíc
8. Marie Pospíšilová – účetnictví SCLLD, DPČ (10 hod./týden)
9. Mgr. Alena Plíšková – animace škol a školských zařízení – DPP (25 hod./měsíc)
10. Lea Vodáková - účetnictví MAP, DPČ (30 hod./měsíc)
11. Mgr. Milan Dufek – tvorba nové strategie, DPP (od 10.2020)

Mikroregion VMB – finanční partner personální účast na projektu MAP II

1. Ing. Monika Bližňáková – koordinátor MAP, pracovní smlouva, úv. 0,5,
asistent vedoucí projektu, úv. 0,3
2. JUDr. Diana Kutnerová- finanční manažer MAP, pracovní smlouva úv. 0,2

e) **Organizační struktura** Společnosti MOST Vysočiny, o.p.s. Velké Meziříčí

MOST VYSOČINY o.p.s. k 31.12.2021



f) Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, které mají sloužit k rozvoji obcí a regionu MOST Vysočiny o.p.s. a to zejména:

1. Společnost bude poskytovat tyto služby:

- a) udržitelně a v dlouhodobém horizontu rozvíjet a propagovat region,
- b) podporovat tvorbu a realizaci projektů na nové způsoby ekonomického a turistického využití krajiny,
- c) pečovat o krajinu, sídla, kulturní a přírodní dědictví,
- d) dlouhodobě, koncepčně a udržitelně podporovat multifunkční zemědělství v souladu s ochranou životního prostředí,
- e) koordinovat projekty a produkty zaměřené na rozvoj regionu v souladu s přijatou integrovanou rozvojovou strategií území,
- f) všemi formami pečovat o lidské zdroje regionu, zejména dbát o prosazování metod komunitního přístupu,
- g) vytvářet informační zázemí (databázové informace) k rozvoji regionu, informovat o regionu, podporovat informační centra,
- h) vyvíjet součinnost s domácími i zahraničními subjekty majícími vztah k regionu zejména s ohledem na nalezení nových investorů,
- i) zajišťovat osvětu a vzdělanost lidského potenciálu včetně pořádání regionálních akcí pro podporu udržitelného rozvoje a občanské společnosti,
- j) podporovat komunikaci, naslouchání a komunitní metody strategie se zapojením všech generací regionu,
- k) hledat pro region komplexní řešení jeho obyvatel v oblasti služeb: zdravotnických, sociálních, celoživotního vzdělávání a v dalších složkách prostředí ovlivňujících kvalitu života,
- l) komunikovat s orgány státní správy a samosprávy při spolupráci na rozvoji regionu,
- m) podporovat činnosti spojené se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu,
- n) podporovat podnikání zejména malých a středních podniků v regionu a vytváření nových pracovních příležitostí,
- o) zprostředkovávat finanční zdroje veřejné i soukromé,
- p) podporovat zavádění nových technologií a know-how,
- q) zvyšovat konkurenceschopnost regionálních produktů a služeb,
- r) vytvářet nabídku volnočasových aktivit a motivace k jejich využívání,
- s) podporovat venkovský prostor vč. infrastruktury,
- t) podporovat aktivity zajišťující péči o seniory,
- u) podporovat aktivity zvyšující zaměstnanost

2. Společnost bude prostřednictvím organizační složky poskytovat tyto služby:

- a) administrovat a poskytovat služby související s výzvami, výběry a kontrolou realizace projektů, které naplňují strategické cíle MAS, koordinace a financování projektů k rozvoji regionu, zejména vyhlašování výzev, shromažďování a posuzování projektů v předpokládaných programech, které jsou realizovány metodou LEADER,
- b) prosazovat místní akční skupinou komunitně vedený místní rozvoj, uskutečňovaný na základě Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) prostřednictvím místního partnerství definovaného v čl. XII. Zakládací smlouvy,
- c) podporovat a propagovat MAS a region, podporovat a propagovat místní partnerství, tj. partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem, které působí na vymezeném regionálním území.

g) Členění nákladů obecně prospěšné společnosti

Veškeré náklady obecně prospěšné společnosti byly vynaloženy na plnění obecně prospěšných služeb. Náklady na odměnu ředitele, na odměny členů správní rady, ani na odměny členů dozorčí rady žádné vyplaceny nebyly.

Náklady a tržby byly v roce 2021 dále členěny na - Provozní, Strategie 2019 -2023 a Projekt MAP II s rozúčtováním na jednotlivá střediska. Doplňkové činnosti nebyly provozovány.

III. MÍSTNÍ PARTNERSTVÍ - ORGANIZAČNÍ SLOŽKA - MAS MOST VYSOČINY

Seznam partnerů MAS MOST Vysočiny Velké Meziříčí k 31. 12. 2021

a) **Nejvyšší orgán MAS** – je nejvyšším orgánem místního partnerství, je tvořen všemi partnery MAS, kteří mají se Společností uzavřenou Smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci.

Do kompetencí Nejvyššího orgánu spadá především:

- odpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD na území působnosti MAS
- schvaluje SCLLD a pravidla, podle nichž jsou hodnoceny a vybírány projekty (vnitřních předpisů MAS)
- zřizování povinných orgánů MAS a volby do těchto orgánů

Nejvyšší orgán MAS MOST Vysočiny je tvořen 48 partnery z veřejného a soukromého sektoru.

Zástupci	ks	%
Veřejný sektor	8	16,67
Soukromý sektor	40	83,33
Celkem	48	100

Partneři jsou dále členěni do zájmových skupin dle převažujícího zaměření činností. Příslušnost k zájmovým skupinám je následující:

Zájmové skupiny	ks	%
Život v obcích	15	31,25
Podnikání, nezaměstnanost, vzdělání	15	31,25
Zemědělství	9	18,75
Životní prostředí	9	18,15
celkem	48	100

b) **Partneři MAS MOST Vysočiny k 31.12.2021:**

	Název subjektu	Statutární zástupce, pověřenec	Zájmová skupiny
VEŘEJNÝ SEKTOR			
1.	Město Velká Bíteš	Ing. Kučera Tomáš, pověřenec	A – život v obcích
2.	Město Velké Meziříčí	Ing. Alexandros Kaminaras, st. zást.	A – život v obcích
3.	Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko	Rosová Eva, pověřenec	A – život v obcích
4.	Obec Bory	Ing. Dostálová Lucie, st. zástupce	A – život v obcích
5.	Obec Březské	Kamínková Lenka, st. zástupce	A – život v obcích
6.	Obec Otín	Ing. Nedomanská Iveta, st. zástupce	A – život v obcích
7.	Obec Pavlínov	Peterka Karel, st. zástupce	A – život v obcích

8.	Základní škola Hany Benešová Bory	Mgr. Eliáš František, stat. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
----	-----------------------------------	--------------------------------------	--

SOUKROMÝ SEKTOR

PRÁVNICKÉ OSOBY PODNIKAJÍCÍ

1.	AGRO – Měřín, a.s.	Ing. Čejková, Marie pověřenec	C – zemědělství
2.	AgroStar cisterny, s.r.o.	Hnízdil Bořivoj, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
3.	ATIKA – LYSÝ, s.r.o.	Lysý Miroslav, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
4.	Autocolor Šoukal s.r.o.	Šoukal František, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
5.	ENVIRO-EKOANALYTIKA, s.r.o.	Ing. Bouček Zdeněk, CSc., st. zástupce	D – životní prostředí
6.	Jihomoravská distribuční s.r.o.	Požár Milan, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
7.	JUPITER Club Velké Meziříčí	Pospíšilová Marie - pověřenec	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
8.	Kovoturn, s.r.o.	Sýkorová Marie, pověřenec	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
9.	MetalPro Vysočina s.r.o.	Holoubek Zdeněk, st. zástupce	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
10.	NIVA, a.s.	Ing. Bouček Aleš, st. zástupce	C - zemědělství

FYZICKÉ OSOBY PODNIKAJÍCÍ

1.	Horký Aleš	Horký Aleš	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
2.	Němec František	František Němec	C – zemědělství
3.	Němcová Jitka	Němcová Jitka	C – zemědělství
4.	Prokopová Jiřina	Prokopová Jiřina	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
5.	Sobotka Zdeněk	Sobotka Zdeněk	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
6.	Uchytíl Pavel, Ing.	Uchytíl Pavel	C - zemědělství

NEZISKOVÉ ORGANIZACE

1.	Český svaz včelařů o.s.	Oulehla Jiří, pověřenec	C - zemědělství
2.	EKOVSOCIÁLA s.r.o.	Bc. Marek Holemář, st. zástupce	D – životní prostředí
3.	Moravský rybářský svaz, o.s.	Ing. Zapletal Vlastimil, pověřenec	D – životní prostředí
4.	Okrašlovací spolek Dolní mlýn, o.s.	PhDr. Erml Jan, st. zástupce	A – život v obcích
5.	TJ Dětské středisko Březejc, spolek	Doskočilová Monika, st. zástupce	A – život v obcích

FYZICKÉ OSOBY

1.	Mgr. Audy Jana	D – životní prostředí
2.	Ing. Bučková Helena	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
3.	Drápela Michal	A – život v obcích
4.	Holoubek Tomáš	D – životní prostředí
5.	Ing. Horká Ivana	A – život v obcích

6.	Mgr. Chalupová Helena	A – život v obcích
7.	Jaša Jiří	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
8.	Ing. Koukola Alois, CSc.	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
9.	JUDr. Kutnerová Diana	D – životní prostředí
10.	Lipavská Dana, Dis.	D – životní prostředí
11.	Pacal Karel	B – podnikání, nezaměstnanost, vzdělání
12.	Ing. Villertová Zuzana	A – život v obcích
13.	Ing. Vodová Alena	C – zemědělství
14.	Ing. Švec Josef	A – život v obcích
15.	Mgr. Plíšková Alena	D – životní prostředí
16.	Krejzlová Pavla	C - zemědělství
17.	Bc. Kočí Ondřej	C - zemědělství
18.	Jakub Kučera	A – život v obcích
19.	Ing. Schneider Jiří, PhD.	D - životní prostředí

c) **Rozhodovací orgán MAS volí Nejvyšší orgán** – jeho členové jsou voleni z partnerů MAS, funkční období bylo dvouleté. **V rámci standardizace MAS v roce 2020 byla schválena změna Statutu MOST Vysočiny o.p.s., ve kterém došlo k úpravě délky funkčního období a to na 3 roky.**

Do kompetencí Rozhodovacího orgánu spadá především:

- schvalování manažera pro SCLLD, příprava SCLLD
- schvaluje způsob hodnocení a výběr projektů, zejména výběrová kritéria pro výběr projektů, schvaluje výzvy k podávání žádostí
- rozhoduje o vytvoření zájmových skupin a jejich obsahu
- schvaluje výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS
- svolává jednání NO MAS

Členové Rozhodovacího orgánu zvoleni **od 13.3.2019 – 9 členů**

VS -2 členové 22,22%, SS – 7 členů 77,78%, zájmové skupiny A-22,22%, B -33,34%, C – 22.22%, D – 22.22%

1.	Ing. Nedomanská Iveta, obec Otín	Veřejný sektor	A – život v obcích
2.	Ing. Kučera Tomáš, Město Velká Bíteš	Veřejný sektor	A – život v obcích
3.	Mgr. Audy Jana, předsedkyně	Soukromý sektor	D – životní prostředí
4.	Ing. Bouček Zdeněk, CSc. ENVIRO-EKOANALYTIKA s.r.o.	Soukromý sektor	D – životní prostředí
5.	Ing. Bučková Helena	Soukromý sektor	B-podnikání, nezaměstn., vzdělání
6.	Jaša Jiří	Soukromý sektor	B-podnikání, nezaměstn., vzdělání
7.	Ing. Koukola Alois, CSc.	Soukromý sektor	B-podnikání, nezaměstn., vzdělání
8.	Němec František	Soukromý sektor	C – zemědělství
9.	Bc. Kočí Ondřej	Soukromý sektor	C – zemědělství



d) **Výběrový orgán MAS volí Nejvyšší orgán** – jeho členové jsou voleni z partnerů MAS, funkční období je 1 rok.

Do kompetencí výběrového orgánu patří zejména:

- předvýběr projektů podle objektivních výběrových kritérií schválených Rozhodovacím orgánem MAS
- zajištění právního posouzení všech žadatelů, kteří podali žádost o realizaci projektů
- navržení seznamu projektů v pořadí podle přínosu těchto operací k plnění záměrů a cílů SCLLD

Členové Výběrového orgánu zvoleni nově od **31.3.2021 – 7 členů**

VS -1člen 14,28%, SS – 6 členů 85,72%, zájmové skupiny A-42,85%, B -28,57%, C-14,29%, D – 14,29%

1.	Ing. Villertová Zuzana /předsedkyně/	Soukromý sektor	A – život v obcích
2.	Rosová Eva, mikroregion VMB	Veřejný sektor	A – život v obcích
3.	Mgr. Chalupová Helena	Soukromý sektor	A – život v obcích
4.	Krejzlová Pavla	Soukromý sektor	C - zemědělství
5.	Plíšková Alena Mgr.	Soukromý sektor	D – životní prostředí
6.	Sýkorová Marie, Kovoturn, s.r.o.	Soukromý sektor	B – podnikání, nezaměst., vzdělání
7.	Jiří Oulehla ČS včelařů	Soukromý sektor	C - životní prostředí



e) **Kontrolní orgán MAS volí Nejvyšší orgán** – jeho členové jsou voleni z partnerů MAS, funkční období je bylo dvouleté.

V rámci standardizace MAS v roce 2020 byla schválena změna Statutu MOST Vysočiny o.p.s., ve kterém došlo k úpravě délky funkčního období a to na 3 roky.

Do kompetencí kontrolního orgánu patří zejména:

- dohlíží na fungování organizační složky MAS a realizaci SCLLD, je odvolacím orgánem,
- monitoruje realizované projekty,
- předkládá roční zprávu a evaluační plán SCLLD pro NO MAS
- projednává výroční zprávu o činnost a hospodaření MAS

Členové Kontrolního orgánu - SS 100%, potvrzení ve funkcích dne **13.3.2019 - 7 členů**

1.	Ing. Káňa Bohumil, NIVA, a.s.	Soukromý sektor
2.	Ing. Čejková Marie, AGRO - Měřín, a.s.	Soukromý sektor
3.	Michal Drápela	Soukromý sektor
4.	Holoubek Tomáš	Soukromý sektor
5.	Ing. Vodová Alena	Soukromý sektor
6.	Lipavská Dana, DiS.	Soukromý sektor
7.	Ing. Švec Josef	Soukromý sektor

Fungování, způsob jednání a kompetence jednotlivých orgánů MAS jsou detailně popsány v implementační části strategie, Statutu Společnosti a Jednacích řádech.

IV. JEDNÁNÍ ORGÁNŮ MOST VYSOČINY, o.p.s. a ORGANIZAČNÍ SLOŽKY MAS V ROCE 2021

a) Jednání zakladatelů

Dne 4.5.2021

1. Zakladatelé vzali na vědomí hospodaření o.p.s. MOST Vysočiny za rok 2020.

2. Zakladatelé jmenovali členy správní rady (6 členů) a členy dozorčí rady (3 členy) pro další funkční období. Zakladatelé byli průběžně informováni na stránkách www.masmost.cz a v místním tisku o činnosti Společnosti.

Komunitní práce a jednání probíhala prostřednictvím Organizační složky MAS, kterou správní rada o.p.s. zřídila v souvislosti se Standardizací MAS již v roce 2015 a novým procesem Standardizace v roce 2020.

b) Jednání správní rady

Dne: 13.5.2021

1. Volba předsedkyně správní rady (Ing. Bučková).

2. Schválení aktualizace Statutu Společnosti – změna funkčního období RO a KO MAS ze dvou na tři roky.

3. Schválení výsledků hospodaření za rok 2020.

Dne 30.6.2021 – hlasování per rollam

1. Schválení Výroční zprávy vč. auditu za rok 2020.

2. Schválení rozpočtu na rok 2021.

Dne 28.12.2021

1. Informace o realizaci SCLLD za rok 2020.

2. Informace o přípravě strategie SCLLD KVALITA ŽIVOTA III na období 2021 -2027.

3. Schválení odměny řediteli Společnosti za rok 2020.

4. Návrh rozpočtu Společnosti na rok 2022 – bude dopracován po uzavření roku 2021.

c) Jednání dozorčí rady

Dne 25.5.2021

1. Volba předsedkyně (Ing. Čejková), a místopředsedkyně (D. Lipavská) dozorčí rady.
2. Schválení osoby (auditorky), která bude u o.p.s. a organizační složce MAS ověřovat hospodaření Společnosti za rok 2020 (Ing. Miloslava Závorková).
3. Informace o hospodaření Společnosti.

Dne 7.6.2021

1. Kontrola hospodaření Společnosti za rok 2020 – zápis, DR doporučila správní radě přijmout hospodaření MOST Vysočiny o.p.s., za rok 2020 ke schválení.

Dne 24.6.2021

1. Projednání auditní zprávy Ing. Závorkové za rok 2020.
2. Projednání a schválení Výroční zprávy za rok 2020.

Členové správní a dozorčí rady byli průběžně seznamováni s výsledky hospodaření a činností Společnosti. Komunikace mimo zasedání probíhala prostřednictvím e-mailových a telefonických zpráv, ke kterým se členové orgánů vyjadřovali.

Zápisy z jednání jsou uloženy na stránkách www.masmost.cz/o.p.s./zapisy

d) Jednání Nejvyššího orgánu MAS (NO)

Dne 31.3.2021 - hlasování per rollam

1. volba členů výběrového orgánu MAS (7 členů).

Dne 16.8.2021- hlasování per rollam,

- 1.-schválení dokumentu Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS MOST Vysočiny KVALITA ŽIVOTA III, na období 2021 -2027.

e) Jednání Rozhodovacího orgánu MAS (RO)

Dne 11.2.2021

1. Schválení plnění Integrované strategie za období 1.7.2020 – 31.12.2020.
2. Schválení harmonogramu výzev OP IROP na rok 2021.
3. Schválení přesunu fin. prostředků z jednotlivých výzev do opatření Infrastruktura pro vzdělávání a Bezpečná doprava v rámci OP IROP.
4. Schválení Interních postupů pro PRV.
- 5.-Schválení přesunu fin. prostředků v PRV FISCHE 3 (Nezemědělská činnost) do FISCHE 1 (Zemědělská prvovýroba) a přesun fin. prostředků z FISCHE 3 (Nezemědělská činnost) do FISCHE 7 – MŠ a ZŠ.
6. Schválení textu výzvy č. 7. – PRV.

Dne 18.3.2021- hlasování per rollam,

- 1.-Schválení výzvy č. 10 MAS MOST – IROP Bezpečná doprava III., vč. Příloh č. 1 Kritéria hodnocení FN a P a Přílohy č. 2 Kritéria VH.

Dne 23.4.2021 - hlasování per rollam,

1. Schválení výzvy č. 11 MAS MOST-IROP – Infrastruktura pro vzdělávání vč. Přílohy č. 1 Kritéria hodnocení FN a P a č.2 Kritéria VH.
2. Schválení Kontrolních listů pro hodnocení FN a P a VH v rámci výzvy č. 10 MAS MOST IROP – Bezpečná doprava III.

Dne 13.5.2021

1. Schválení doporučení VO a pořadí projektů dle bodového zisku k výzvě č. 7 PRV, operace 19.2.1
2. Schválení převodu zůstatku v PRV z výzvy č. 7, (709 119 Kč), do příští výzvy v PRV.
3. Schválení doporučení VO a pořadí projektů dle bodového zisku k výzvě č. 10 IROP, Bezpečná doprava III, výzva č. 53 IROP.

Dne 14.6.2021 - hlasování per rollam,

1. Schválení Kontrolních listů pro hodnocení FN a P a VH v rámci výzvy č. 11 MAS MOST IROP – Infrastruktura pro vzdělávání II.

Dne 28.7.2021

1. Schválení doporučení VO a pořadí projektů dle bodového zisku k výzvě č. 11 MAS MOST - IROP, Infrastruktura pro vzdělávání II., výzva č. 50 IROP.

2. Schválení zprávy o plnění Integrované strategie za období od 1.1.2021 do 30.6.2021.

Dne 22.9.2021 - hlasování per rollam

1. Schválení výzvy č. 12 MAS MOST – IROP, Infrastruktura pro vzdělávání III, vč. přílohy Příloh č. 1 Kritéria hodnocení FN a P a Přílohy č. 2 Kritéria VH.

11.11.2021 - hlasování per rollam

1. Schválení Kontrolních listů pro hodnocení FN a P a VH v rámci výzvy č. 12 MAS MOST IROP – Infrastruktura pro vzdělávání III.

f) Jednání Výběrového orgánu MAS (VO)

Dne 28.4.2021

1. Volba předsedkyně VO (Ing. Villertová) a místopředsedkyně VO (M. Sýkorová).

2. Školení členů VO k věcnému hodnocení projektů a k etickým kodexům – podpisy.

3. Věcné hodnocení výzvy č. 7 MAS MOST – PRV, představení žádostí o podporu (22 projektů) a bodové hodnocení, dva projekty vyřazeny – neodpovídaly pravidlům.

3. Výsledky bodového hodnocení předány RO MAS.

Dne 10.5.2021

1. Školení členů VO k věcnému hodnocení projektů a k etickým kodexům – podpisy.

2. Věcné hodnocení výzvy č. 10 MAS MOST – IROP, Bezpečná doprava III a žádostí o podporu a bodové hodnocení.

3. Doporučení schválení žadatele pro RO dle bodového hodnocení v rámci výzvy č. 10 MAS MOST – IROP, Bezpečná doprava III.

Dne 13.7.2021

1. Věcné hodnocení výzvy č. 11 MAS MOST – IROP, Infrastruktura pro vzdělávání II a žádostí o podporu a bodové hodnocení.

2. Doporučení schválení žadatelů (3) pro RO dle bodového hodnocení v rámci výzvy č. 11 MAS MOST – IROP, Infrastruktura pro vzdělávání II.

Dne 20.12.2021

1. Věcné hodnocení výzvy č. 1 MAS MOST – IROP, Infrastruktura pro vzdělávání III a žádostí o podporu a bodové hodnocení.

2. Doporučení schválení žadatele pro RO dle bodového hodnocení v rámci výzvy č. 12 MAS MOST – IROP, Infrastruktura pro vzdělávání III.

g) Jednání Kontrolního orgánu MAS (KO)

Kontrolní orgán MAS se v roce 2021 k jednání nesešel.

V. REALIZOVANÉ PROJEKTY V ROCE 2021

ZLEPŠENÍ ŘÍDÍCÍCH SCHOPNOSTÍ MAS MOST Vysočiny 2019-2023

Název projektu: Zlepšení řídicích schopností MAS MOST Vysočiny 2019-2023

Registrační č. projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/15_003/0011408

Délka realizace projektu: 1.1.2019 – 31.12.2023

Rozpočet dle žádosti o podporu: 12 141 100,00 Kč

- z toho podpora 11 534 045,00 Kč
- 5% vlastní podíl příjemce dotace, tj. 607 055,00 Kč

Projekt navazuje na projekt Zlepšení řídicích a administrativních schopností MAS, který byl realizován v roce 2018. Cílem projektu je podpora úspěšné realizace SCLLD Kvalita života II. V projektu jsou realizovány aktivity:

I. Řízení projektu

II. Provozní činnosti (ve vztahu ke strategii CLLD, realizace strategie – zpracování výzev MAS a hodnotících kritérií v operačních programech IROP, OPZ a Programu rozvoje venkova, vyhlášení výzev MAS, jejich zveřejnění, poskytování bezplatných konzultací žadatelům, zpracování kontrolních listů, příjem žádostí o podporu, kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí, věcné hodnocení, informování žadatelů, aktualizace webových stránek, posuzování souladu změn projektů se strategií, aktivity povinných orgánů MAS. Vedení složek projektů, archivace, publicita).

III. Animace strategie CLLD (propagace CLLD a MAS)

III. Animace škol a školských zařízení

IV. Podpůrné činnosti (vzdělávání zaměstnanců a členů povinných orgánů MAS, evaluace a monitoring SCLLD, příprava a aktualizace Interních postupů MAS)

Výsledkem projektu je naplňování SCLLD zejména prostřednictvím vyhlášení výzev k příjmu žádostí o podporu, hodnocení a výběr projektů z Integrovaného regionálního operačního programu, Operačního programu Zaměstnanost, Programu rozvoje venkova – viz níže:

V roce 2020 byla v rámci projektu zahájena realizace nové aktivity pro programové období 2021-2027. Tato aktivita byla realizována i v roce 2021. Čerpání rozpočtu probíhalo v roce 2021 dle finančního plánu projektu.

Integrovaný regionální operační program, dále jen IROP

V roce 2021 byly vyhlášeny celkem 3 výzvy:

▪ **Výzva č. 10 MAS MOST Vysočiny-IROP-Bezpečná doprava III** s alokací 2 689 473,68 Kč. Do výzvy se přihlásil 1 žadatel, jehož žádost byla v rámci MAS podpořena.

Žadatel	Název projektu	Přidělená částka
Obec Pavlínov	Pavlínov, chodníky podél místních komunikací	2 689 473,68 Kč

▪ **Výzva č. 11 MAS MOST Vysočiny -IROP –Infrastruktura pro vzdělávání II** s alokací 6 634 315,55 Kč. Do výzvy se přihlásili 3 žadatelé, z nichž 2 byli podpořeni. 1 žádost nebyla vybrána k podpoře z důvodu nedostatku finančních prostředků.

Žadatel	Název projektu	Přidělená částka
Obec Bory	Modernizace infrastruktury pro ZŠ Bory	2 073 238,40 Kč
Základní a Mateřská škola Moravec, příspěvková organizace	Odborná multifunkční učebna ZŠ Moravec	1 108 415,00 Kč

▪ **Výzva č. 12 MAS MOST Vysočiny-IROP-Infrastruktura pro vzdělávání III** s alokací 3 452 662,15 Kč. Do výzvy se přihlásil 1 žadatel, jehož žádost byla v rámci MAS podpořena.

Žadatel	Název projektu	Přidělená částka
Městys Měřín	ZŠ Měřín, stavební úpravy a vybavení odborných učeben	3 452 662,15 Kč.

V rámci každé vyhlášené výzvy byl realizován seminář pro žadatele, následně seminář pro příjemce.

Operační program Zaměstnanost, dále jen OP Z

OP Zaměstnanost

V operačním programu Zaměstnanost nebylo v roce 2021 povoleno z Řídícího orgánu vyhlásit žádnou výzvu. Intenzivně začaly probíhat přípravy nového programového období a na to byla soustředěna pozornost Řídícího orgánu OP Z.

Během roku byly podpořenými žadateli úspěšně podávány Zprávy o realizaci projektů a propláceny Žádosti o podporu. V rámci projektů realizovaných obcemi byl uspořádán poslední kurz zahradničení, opět se spokojenou pozitivní odezvou účastníků.

Během tohoto roku osm projektů v hodnotě přes 8,5 milionu korun úspěšně ukončilo svou realizaci. Proběhly Závěrečné žádosti o platby a Zprávy o realizaci s následným finančním narovnáním vůči ŘO OPZ. Zbývající dva projekty ukončí svou realizaci během roku 2022 a 2023.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Program rozvoje venkova, dále jen PRV

V roce 2021 byla vyhlášena jedna výzva, a to výzva č. 7. Dále pokračuje administrace všech přijatých a realizovaných žádostí z minulých let.

7. výzva PRV MAS MOST Vysočiny

Příjem žádostí: od 22. 2. 2021 do 1. 4. 2021

Seminář pro žadatele: 3. 3. 2021

Věcné hodnocení: 28. 4. 2021

Výběr projektů: 13. 5. 2021

Konečná registrace na RO SZIF: 30. 6. 2021

Alokace

Fiche 1 – Zemědělská prvovýroba	1.080.500Kč
Fiche 2 – Podpora zpracování zemědělských produktů	50. 000 Kč
Fiche 7 - Základní a mateřské školy	10.623.151 Kč

Celková alokace: 11 753 651,- Kč

Název žadatele	Název projektu	Místo realizace projektu	Požadovaná výše dotace v Kč
Fiche 1 Zemědělská prvovýroba			
Biogas Bohemia spol. s r.o.	Nákup samojízdného víceúčelového nakladače	Petráveč	420 000
Jan Kaman	Modernizace podniku 2021	Vídeň	244 300
Jaroslav Kourek	Modernizace vybavení zemědělského podniku 2021	Černá	165 000
Fiche 7 Základní a mateřské školy			
Obec Březí	Rekonstrukce školní kuchyně vč. nákupu vybavení	MŠ Březí	917 324
Obec Dolní Libochová	Oprava interiéru MŠ	MŠ Dolní Libochová	1 149 805
Obec Stránecká Zhoř	Rekonstrukce stravovacího zařízení MŠ Stránecká Zhoř	MŠ Stránecká Zhoř	1 270 384
Obec Lavičky	Sociální zařízení ZŠ Lavičky	ZŠ Lavičky	210 456
Obec Pavlínov	Oprava elektroinstalace ZŠ Pavlínov	ZŠ Pavlínov	984 741
Město Velké Meziříčí	Rekonstrukce školní kuchyně v MŠ Mostiště	MŠ Mostiště (Velké Meziříčí)	1 085 584
Město Velká Bíteš	Realizace venkovních únikových schodišť	MŠ Velká Bíteš	1 105 798
Městys Křižanov	Stavební úpravy MŠ Křižanov	MŠ Křižanov	1 251 141
Obec Osová Bitýška	Infrastruktura ZŠ - rekonstrukce ZŠ	ZŠ Osová Bitýška	2 239 999

Celkový požadavek na dotaci: 11 044 532,00 Kč



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



MAP II rozvoje vzdělávání v ORP Velké Meziříčí

Registrační č. projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009959

Projekt Místní akční plán II rozvoje vzdělávání v ORP Velké Meziříčí (dále jen MAP II) je zaměřen na rozvoj kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků v oblasti včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání. Navazuje na projekt „Tvorba Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP Velké Meziříčí (MAP I), který nastartoval pozitivní spolupráci pedagogů a ředitelů napříč jednotlivými ZŠ a MŠ v území. Projekt umožňuje pokračovat v rozvoji, aktualizaci, evaluaci a monitoringu MAP. Významnou aktivitou projektu MAP II je tzv. implementace, tj. realizace aktivit, které aktéři ve školství budou realizovat na základě potřeb uvedených ve Strategickém rámci MAP. Podporuje vytvořená partnerství, rozšiřuje spolupráci a zprostředkovává společné strategické plánování u zapojených partnerů. Současně realizací těchto aktivit je podpořeno i strategické plánování ve školách s vazbou na místní akční plán.

Hlavním cílem projektu MAP II je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách s podporou spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání.

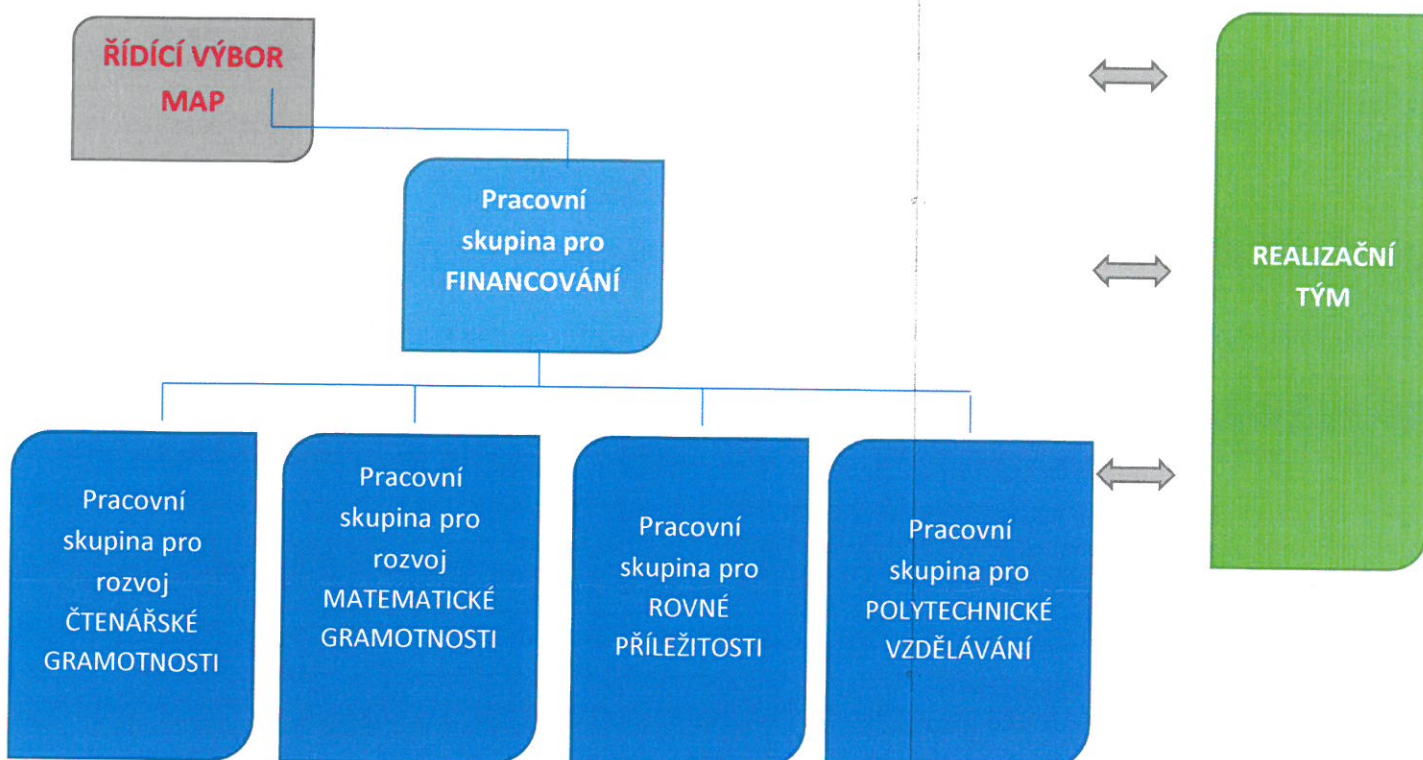
Nositelem projektu je MOST Vysočiny, o.p.s., finančním partnerem projektu je Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko. Partnerem projektu je rovněž město Velké Meziříčí.

Realizace projektu byla zahájena 1.9.2018 a její ukončení je plánováno k datu 31.8.2022. Celkové způsobilé výdaje projektu činí 8 632 439,20 Kč, které se dělí na přímé výdaje a paušální náklady.

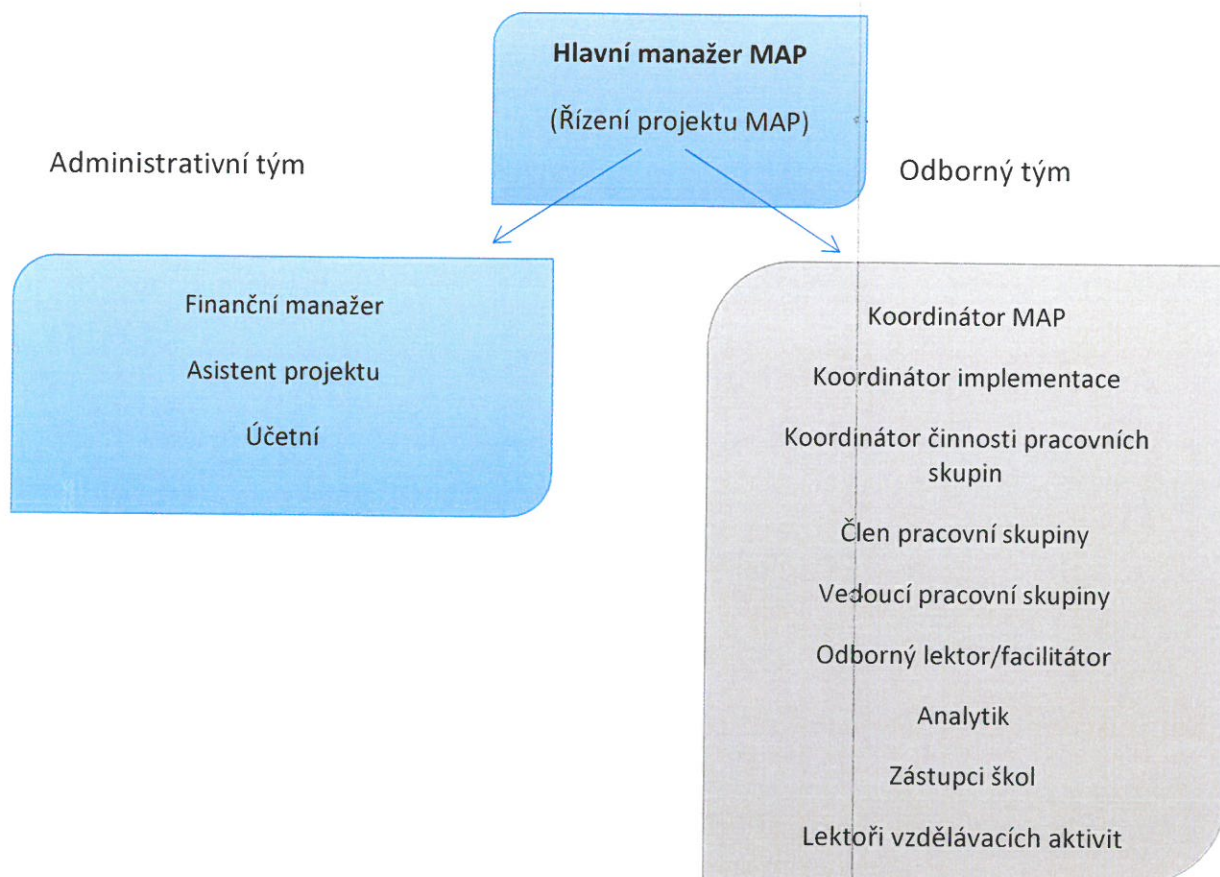
Bližší informace o cíli projektu MAP II a jeho dílčích aktivitách je k dispozici na webových stránkách realizátora projektu: www.masmost.cz.

Kdo MAP tvoří: Řídící výbor, Pracovní skupiny, Partnerství MAP, Realizační tým

Organizační struktura MAP II:



Složení realizačního týmu MAP II:



V průběhu roku 2021 byla realizace projektu MAP II stále významně ovlivněna vyhlášeným nouzovým stavem v České republice kvůli šíření onemocnění COVID-19. Celá řada plánovaných aktivit musela být zrušena, avšak byly dohodnuty s odbornými lektory náhradní termíny, ještě pro rok 2021, popř. 2022. Řada aktivit probíhala on-line formou.

Infolist o průběhu realizace projektu MAP II v roce 2021

Datum	Událost (akce)	Lektor
Leden 2021	Setkání realizačního týmu	
21.-22.1.2021	Účast na konferenci Úspěch pro každého žáka (on-line)	
27.1.2021	Pracovní workshop – Regionální učebnice, místně ukotvené učení	Martin Kříž
28.1.2021	Jazyková výchova u dětí předškolního věku	Mgr. Lenka Bínová
Únor 2021	Setkání realizačního týmu	
5.2.2021	Vzrůstající agresivita u dětí předškolního věku- (on-line pro veřejnost)	Mgr. Lenka Bínová

10.2.2021	Setkání realizátorů IPO MAP (on-line)	Mgr. Darina Čermáková
Březen 2021	Setkání realizačního týmu	
1.3.2021	Matematická pregramotnost (on-line)	Mgr. Lenka Bínová
15.3.2021	Jak nevychovat z dítěte oběť či agresora (on-line)	PaedDr. Zdeněk Martínek
19.3.2021	Ve školce mi bylo fajn, ale budu školákem (on-line)	Mgr. Lenka Bínová
26.-27.3.2021	Čtením a psaním ke kritickému myšlení	Mgr. Kateřina Šafránková Mgr. Květa Krüger
Duben 2021	Setkání realizačního týmu	
15.4.2021	Autismus (on-line)	Mgr. Ilona Dohnalová
16.4.2021	Rizikové chování dětí a mládeže (on-line)	PaedDr. Zdeněk Martínek
29.4.2021	Rozvoj grafomotorických dovedností a odstranění grafomotorických obtíží (on-line)	Mgr. Lenka Bínová
Květen 2021	Setkání realizačního týmu	
5.5.2021	Rady a tipy na internet i mimo něj, vybíráme PC/tablet atd.	Bc. Jakub Kachlík
11.5.2021	Listování - Šmodrcha	Lukáš Hejlík, Věra Hollá
12.5.2021	Mějme více pod kontrolou, co děti na internetu dělají	Bc. Jakub Kachlík
13.5.2021	Listování – Život k sežrání	Lukáš Hejlík, Novotný, Lánská
14.4.2021	Jaké to je být nevidomý? On-line beseda a čtení se spisovatelkou	Markéta Vítková
17.5., 24.5.2021	Čtením a psaním ke kritickému myšlení – ochutnávka s beletristickými texty	Mgr. Kateřina Šafránková Mgr. Květa Krüger
5/2021	Psychohygiena ve školním prostředí	Tereza Müllerová Pavla Kučerová
Červen 2021	Setkání realizačního týmu	
Květen, červen 2021	Beseda se včelařem – Včely a její dary	Farma Kočí
9.6.2021	Kvalita vyučování ve školách s orientací na inkluzivní vzdělávání	Prof. Mgr. PaedDr. Jan Michalík, PhD.
Červenec 2021	Setkání realizačního týmu	
Srpen 2021	Setkání realizačního týmu	
Září 2021	Setkání realizačního týmu	
4.9.2021	Občanská výchova jinak?	Mgr. Juraj Hvorecký, PhDr. Ondřej Lánský a další
7.9.2021	Začlenění dítěte do prostředí MŠ, aneb aby se start podařil	Mgr. Lenka Bínová
23.9.2021	Agresivita ve škole-jak zvládat agresi u žáků a rodičů	PhDr. Lenka Svobodová

24.9.2021	Montessori-přirozené principy učení, osobnostní rysy	Hana Mokrá
Září-prosinec 2021	Regionální učebnice – dlouhodobá aktivita	Pedagogové ZŠ, Chaloupky
Říjen 2021	Setkání realizačního týmu	
6.10.2021	Dílna psaní	MgA. Nina Rutová
7.10.2021	Hudebka pro nehuďebníky	Prof. PhDr. Eva Jenčková
Říjen-prosinec 2021	Beseda se včelařem – Včely a její dary	Farma Kočí
Říjen-prosinec 2021	Hrátky se dřevem	Chaloupky
Listopad 2021	Setkání realizačního týmu	
3.11.2021	Festival vzdělávání-prezentace pedagogických nakladatelství	
3.11.2021	Jak vychovávat pubertáka v době počítačové, aneb když dospívající zlobí	PhDr. Jiří Tinka, Ph.D.
30.11.2021	Hodnocení pedagogů (on-line)	Mgr. Irena Trojanová
29.11.2021	Agresivita ve škole-jak zvládat agresi u žáků a rodičů	PhDr. Lenka Svobodová
Prosinec 2021	Setkání realizačního týmu	



Foto: MOST Vysočiny, o.p.s.

KUTILOVÉ
VÝSTAVA DŘEVĚNÝCH VÝROBKŮ
DĚTÍ A ŽÁKŮ Z MŠ A ZŠ
VELKOMEZIRIČSKA A BÍTEŠSKA
 Výstavní síň JUPITER obou
 Velké Meziříčí 1. patro
 prosinec 2021



V
 ZDARMA

VI. ZRÁVA O HOSPODAŘENÍ

**Most
Vysočiny, o.p.s.**

Zpráva o hospodaření MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí, IČ 26943662 za rok 2021

Dozorčí rada MOST Vysočiny, o.p.s., Velké Meziříčí může na základě kontroly účetnictví za rok 2021 konstatovat, že je účetnictví společnosti vedeno věcně správně, přehledně a prokazatelným způsobem.

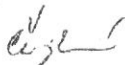
Účetní doklady mají veškeré náležitosti předepsané zákonem o účetnictví č. 563/91 Sb., v platném znění.

Dozorčí rada doporučuje správní radě o.p.s. přijmout hospodaření MOST Vysočiny o.p.s., Velké Meziříčí, za rok 2021 ke schválení.

Ve Velkém Meziříčí dne 22.6.2022

Předsedkyně dozorčí rady:

Ing. Marie Čejková



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA o ověření účetní závěrky k 31.12.2021

Pro zakladatele, správní a dozorčí radu společnosti:

MOST Vysočiny, o.p.s.

Sídlo: Náměstí 17/19, 594 01 Velké Meziříčí
IČO: 269 43 662
Právní forma: obecně prospěšná společnost

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **MOST Vysočiny, o.p.s.** (dále jen „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2021, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky (KAČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejvíce jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržенých ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy a standardy KAČR ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu se standardy KAČR je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol představenstvem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti představenstvo Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.

- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka představuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Statutární auditor: Ing. Miloslava Závorková
Hamry nad Sázavou 571
Číslo oprávnění: 2108
Datum zprávy: 27.6.2022



ROZVAHA (BALANCE)
pro nevýdělečné organizace
v plném rozsahu
k 31.12.2021
(v tisících Kč)

IČ
26943662

Název účetní jednotky

MOST Vysočiny, o.p.s.



Náměstí 17/19

594 01 Velké Meziříčí

Členění položek dle vyhlášky 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů

Označení	AKTIVA	Čís řád	Stav k 1.dni účet. období	Stav k posl.dni účet. období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem ř. 2 + 10 + 21 + 28	001	25	103
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem ř. 11 až 20	010	54	152
A.II.4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	014	54	152
A.IV.	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem ř. 29 až 39	028	-29	-49
A.IV.7.	Oprávy k samost. movitým věcem a souborům movit. věcí (082)	035	-29	-49
B.	Krátkodobý majetek celkem ř. 41 + 51 + 71 + 79	040	2 336	2 471
B.II.	Pohledávky celkem ř. 52 až 70	051	1 408	1 466
B.II.18.	Dohadné účty aktivní (388)	069	1 408	1 466
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem ř. 72 až 78	071	923	1 000
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	072	9	5
3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	074	914	995
B.IV.	Jiná aktiva celkem ř. 80 až 81	079	5	5
B.IV.1.	Náklady příštích období (381)	080	5	5
	AKTIVA CELKEM ř. 1 + 40	082	2 361	2 574

Označení	PASIVA	Čís řád	Stav k 1.dni účet. období	Stav k posl.dni účet. období
a	b	c	1	2
A.	Vlastní zdroje celkem ř. 84 + 88	083	81	402
A.I.	Jmění celkem ř. 85 až 87	084	91	165
A.I.1.	Vlastní jmění (901)	085	37	111
2.	Fondy (911)	086	54	54
A.II.	Výsledek hospodaření celkem ř. 89 až 91	088	-10	237
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření ř. 82 - 130	089	X	247
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (+/-931)	090	176	X
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (+/-932)	091	- 186	-10
B.	Cizí zdroje celkem ř. 93 + 95 + 103 + 127	092	2 280	2 172
B.III.	Krátkodobé závazky celkem ř. 104 až 126	103	2 280	2 172
B.III.1.	Dodavatelé (321)	104	56	102
5.	Zaměstnanci (331)	108	170	154
7.	Závazky k institucím soc.zabzp.a veřej.zdr.pojištění (336)	110	95	63
8.	Daň z příjmů (341)	111	5	0
9.	Ostatní přímé daně (342)	112	33	11
12	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu (346)	115	1 604	1 538
22	Dohadné účty pasivní (389)	125	317	304
PASIVA CELKEM ř. 83 + 92		130	2 361	2 574

Rozvahový den 31.12.2021	Podpis, záznam st.org. úč.jed. 	 MÚST Vysočiny, o.p.s. Náměstí 17, Velké Meziříčí PSČ 594 01. IČ: 268 43 662
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Předmět činnosti	Okamžik sestavení úč. závěrky 27.06.2022



Výkaz zisku a ztráty
pro nevýdělečné organizace
v plném rozsahu
k 31.12.2021
 (v tisících Kč)

IČO
26943662

Název účetní jednotky

MOST Vysočiny, o.p.s.

Náměstí 17/19

594 01 Velké Meziříčí

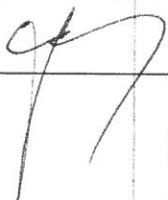

Členění položek dle vyhlášky 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů

A. NÁKLADY

Oz n.	Název ukazatele	Čís řád	Činnosti		
			hlavni 1	hospodářská 2	celkem 3
a	b	c			
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby ř. 2 až 7	001	697	0	697
1.	Spotřeba materiálu, energie a ost. neskladovaných dodávek (501, 502, 503)	002	241	0	241
4.	Náklady na cestovné (512)	005	9	0	9
5.	Náklady na reprezentaci (513)	006	1	0	1
6.	Ostatní služby (518)	007	446	0	446
III.	Osobní náklady ř. 13 až 17	012	3 969	0	3 969
10	Mzdové náklady (521)	013	3 028	0	3 028
11	Zákonné sociální pojištění (524)	014	920	0	920
13	Zákonné sociální náklady (527)	016	17	0	17
14	Ostatní sociální náklady (528)	017	4	0	4
V.	Ostatní náklady ř. 21 až 27	020	15	0	15
22	Jiné ostatní náklady (549)	027	15	0	15
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a oprav. položek ř.29 až 33	028	19	0	19
23	Odpisy dlouhodobého majetku (551)	029	19	0	19
VII.	Poskytnuté příspěvky ř. 35	034	15	0	15
28	Poskyt. čl. příspěvky a přisp. zúčtované mezi organizač. složkami (581, 582)	035	15	0	15
VIII	Daň z příjmů ř. 37	036	-5	0	-5
29	Daň z příjmů (591, 595)	037	-5	0	-5
	NÁKLADY CELKEM ř. 1+8+12+18+20+28+34+36	038	4 710	0	4 710

B. VÝNOSY

Oz n.	Název ukazatele	Čís řád	Činnosti		
			hlavní	hospodářská	celkem
a	b	c	1	2	3
I.	Provozní dotace ř. 40	039	4 539	0	4 539
1.	Provozní dotace (691)	040	4 539	0	4 539
II.	Přijaté příspěvky ř. 42 až 44	041	400	0	400
3.	Přijaté příspěvky (dary) (682)	043	400	0	400
IV.	Ostatní výnosy ř. 47 až 52	046	18	0	18
9.	Zúčtování fondů (648)	051	18	0	18
	VÝNOSY CELKEM ř. 39+41+45+46+53	059	4 957	0	4 957
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PŘED ZDANĚNÍM ř. 59 - 38 + 36	060	242	0	242
D.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ PO ZDANĚNÍ ř. 60 - 36	061	247	0	247

Rozvahový den 31.12.2021	Podpis. záznam st.org. úč.jed. 	 MOST Vysočiny, o.p.s. Náměstí 17, Volké Mezifíci PSC 594 01. IČ: 268 43 662 ②
Právní forma účetní jednotky Obecně prospěšná společnost	Předmět činnosti	Okamžik sestavení úč. závěrky 27.06.2022



122

Příloha v účetní závěrce
MOST Vysočiny, o.p.s., Náměstí 17/19, 594 01 Velké Meziříčí
k 31. 12. 2021

Příloha je zpracována v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou č. 504/2002 Sb., v aktuálně platném znění, kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro neziskové organizace a s Českými účetními standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavní činností není podnikání. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti), a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v tisících Kč, pokud není uvedeno jinak.

Obsah přílohy

- 1) Obecné informace o účetní jednotce
- 2) Informace o zakladatelích, zřizovateli a vkladech do vlastního jmění
- 3) Účetní období
- 4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování
- 5) Činnost – popis projektů
- 6) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku
- 7) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky
- 8) Závazky s dobou splatnosti delší než pět let
- 9) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti
- 10) Průměrný evidenční počet zaměstnanců
- 11) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů
- 12) Odměny za auditorské a jiné ověřovací služby
- 13) Zjištění základu daně
- 14) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty
- 15) Přehled o přijatých a poskytnutých darech
- 16) Přehled o veřejných sbírkách
- 17) Způsob vypořádání výsledku hospodaření

1) Obecné informace o účetní jednotce

(§ 30, odst. 1, písm. a)

Název	MOST vysočiny, o.p.s.
Sídlo	Náměstí 17/19, 594 01 Velké Meziříčí
IČ	26943662
Právní forma	Obecně prospěšná společnost
Spisová značka	O 251 vedená u Krajského soudu v Brně
Hlavní činnost	Poskytování služeb v oblasti rozvoje a propagace regionu
Vedlejší činnost	žádná
Statutární orgán	Mgr. Milan Dufek - ředitel

2) Informace o zakladatelích, zřizovatelích a vkladech do vlastního jmění

(§ 30, odst. 1, písm. b)

Právníká/fyzická osoba
Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko
Město Velké Meziříčí
Ing. Alois Koukola
Obec Bory
Zákl.škola Hany Benešové a Mat.škola Bory, příspěvková org.
JUPITER club, s.r.o.
AGRO – Měřín, a.s.
Jiří Jaša
ENVIRO – EKOANALYTIKA, s.r.o.
Obec Pavlínov
Obec Otín
Jiří Skryja
Jana Audy
NIVA, a.s.
Olga Šmaková
Zuzana Villertová
Naděžda Jašová

Celkový vklad zakladatelů činí 13.200,- Kč.

Schůze zakladatelů dne 4. 5. 2021 jmenovala:

- členy správní rady s účinností od 4. 5. 2021 ve složení:

Mgr. Jana Audy, RČ: 796129/4352
Trvalý pobyt: K Buči 7, 594 01 Velké Meziříčí

Ing. Zdeněk Bouček, CSc., RČ: 560106/1972
Trvalý pobyt: Třebíčská 41, 594 01 Velké Meziříčí

Ing. Helena Bučková, předsedkyně, RČ: 495709/116
trvalý pobyt: Mostišťe 103, 594 01 Velké Meziříčí

Ing. Tomáš Kučera, RČ: 711114/4832
Trvalý pobyt: Jihlavská 635, 595 01 Velká Bíteš

Ing. Iveta Nedomanská, RČ: 825417/1398
Trvalý pobyt: Otín 45, 594 01 Velké Meziříčí

Mgr. Alena Plíšková, RČ: 856102/5341
Trvalý pobyt: Náměstí 2, 594 42 Měřín

- členy dozorčí rady s účinností od 4. 5. 2021 ve složení:

Ing. Marie Čejková, RČ: 515126/175
Trvalý pobyt: Pod Dálnicí 482, 594 42 Měřín

Ing. Aleš Boček, RČ: 860621/4089
Trvalý pobyt: Sokolská 442, 679 72 Kunštát

Dana Lipavská, DiS., RČ: 666113/0014
Trvalý pobyt: Nad Plovárnou 1437/10, 594 01 Velké Meziříčí

3) Účetní období

(§ 30, odst. 1, písm. c)

Účetní období je kalendářní rok od 1. ledna 2021 do 31. prosince 2021.

Rozvahovým dnem je 31. prosinec 2021 a okamžik sestavení účetní závěrky 27. června 2022.

4) Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování (§ 30, odst. 1, písm. d, e)

Způsob zpracování účetní závěrky, archivace

Předkládaná účetní závěrka byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě vyhlášky Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro neziskové organizace. Účetnictví je vedeno s využitím software DUNA ÚČTO KOMPLET od firmy TILL CONSULT Přerov. Účetní doklady jsou archivovány v sídle.

V roce 2021 byla vlivem nepříznivé situace v šíření nemoci COVID-19 omezena činnost ve všech oblastech života a tím i činnost MOST Vysočiny o.p.s. a její organizační složky MAS.

Při přísném dodržování vládních nařízení v boji s touto pandemií však i nadále pokračovala realizace plánovaných projektů v rámci operačních programů, v rámci schválené strategie.

Ke konci roku 2020 na základě vyhlášené výzvy MMR ČR byla provedena standardizace společnosti MOST Vysočiny o.p.s., což je předpokladem jejího dalšího rozvoje.

Současnou situaci správní rada pečlivě monitoruje, zvážila potencionální dopady a dospěla k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad neomezené doby trvání společnosti.

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události, které by měly význam pro posouzení ekonomického stavu účetní jednotky či úpravu účetní závěrky.

V souvislosti s aktuálními opatřeními vůči Ruské federaci z důvodu invaze ruských vojsk na Ukrajinu uvádíme, že účetní jednotka nemá investice ani obchodní vztahy s dotčenými zeměmi.

Dlouhodobý majetek

Účetní jednotka eviduje dlouhodobý hmotný majetek, který obsahuje hmotné movité věci a jejich soubory se samostatným technicko-ekonomickým určením s dobou použitelnosti delší než jeden rok, přesahující částku 40 000 Kč a vyšší a to až do doby vyřazení. Dlouhodobý majetek byl oceněn v pořizovací ceně.

Úpravy hodnot majetku představují pouze časové odpisy.

V podrozvahové evidenci eviduje drobný dlouhodobý hmotný majetek, který obsahuje hmotné movité věci, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky je 3 000 Kč a vyšší a nepřesáhne částku 40 000 Kč a to až do doby vyřazení. Tento majetek je veden v podrozvahové evidenci.

Zásoby

Účetní jednotka nenakupuje materiál běžné spotřeby na sklad. Účtuje o nákupu materiálu přímo na vrub nákladových účtů.

Účetní jednotka nemá zásoby vytvořené vlastní činností.

Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Společnost běžně netvoří opravné položky.

Závazky

Závazky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou.

Transakce v cizí měně

Účetní jednotka neúčtovala o cizích měnách.

Časové rozlišení

Účetní jednotka účtovala o nákladech příštích období, dohadných účtech aktivních a dohadných účtech pasivních ve věcné a časové souvislosti s daným účetním obdobím.

5) Činnost – popis projektů

Projekt	Období	Celkový rozpočet v tis. Kč
Provozní příspěvek na činnost	2021	200
Projekt MAP II.	2018 - 2022	8 632
Projekt STRATEGIE	2019 -2023	11 534

6) Přehled jednotlivých položek dlouhodobého majetku

(§ 30, odst. 1, písm. h)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období evidovala následující položky dlouhodobého majetku v pořizovací ceně, včetně jejich přírůstků a úbytků během účetního období.

Položky majetku	Stav k 1.1.2021	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2021
PC vybavení	54	98	0	152
Oprávký	Stav k 1.1.2021	Odpisy	Úbytky	Stav k 31.12.2020
PC vybavení	-29	-20	0	-49
Zůstatková cena	Stav k 1.1.2021	Přírůstky	Úbytky	Stav k 31.12.2020
PC vybavení	25	78	0	103

Opravné položky tvořeny nebyly.

7) Dluhy za sociální, zdravotní pojištění a daňové nedoplatky

(§ 30, odst. 1, písm. k)

Účetní jednotka k rozvahovému dni evidovala následující závazky vůči orgánům sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a státu za neodvedené daně a poplatky:

Typ závazku	Částka v tis. Kč	Datum vzniku	Datum úhrady
Sociální pojištění	43	31.12.2021	13.1.2022
Zdravotní pojištění	20	31.12.2021	13.1.2022
Daň ze závislé činnosti	11	31.12.2021	13.1.2022

8) Závazky s dobou splatnosti delší než pět let

(§ 30, odst. 1, písm. m)

Nejsou.

9) Výsledek hospodaření v členění jednotlivých druhů činnosti

(§ 30, odst. 1, písm. o)

Účetní jednotka ve sledovaném účetní období vykázala příjmy a výdaje pouze v hlavní činnosti.

10) Průměrný evidenční počet zaměstnanců

(§ 30, odst. 1, písm. p)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období zaměstnávala v průměru 5 zaměstnanců v pracovním poměru a dále zaměstnávala pracovníky na základě dohod o provedení práce a pracovní činnosti.

11) Výše odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů

(§ 30, odst. 1, písm. q)

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období nevyplatila žádnou odměnu za výkon funkce.

12) Odměny za auditorské a jiné ověřovací služby

(§ 30, odst. 1, písm. i)

Odměna za ověření účetní závěrky k 31.12.2021 dle smlouvy činí 18 tis. Kč.

Účetní jednotka ve sledovaném účetním období dále poskytla odměnu za jiné ověřovací služby auditorovi ve výši 15 tis. Kč.

13) Zjištění základu daně

(§ 30, odst. 1, písm. t)

Účetní jednotka díky uplatnění možnosti odpočtu od základu daně z příjmů dle § 20, odst. 7 vykázala v uplynulých letech daňové úlevy, která použila pro činnosti hlavního poslání. Ve sledovaném zdaňovacím období použila stejnou možnost daňové úlevy.

Na základě platebního výměru Finančního úřadu pro Kraj Vysočina ze dne 8. 9. 2021 byla účetní jednotce vrácena daň z příjmu právnických osob ve výši 5 tis. Kč.

14) Významné položky rozvahy a výkazu zisku a ztráty

(§ 30, odst. 1, písm. u)

Účetní jednotka vykazuje v rozvaze a výkazu zisku a ztráty významné položky, které vyžadují další informace, aby byla zajištěna srozumitelnost účetní závěrky.

Nároky na dotace a ost.zúčt. - účet č.346: přijatá záloha na předfinancování nákladů projektu:

Projekt	Částka v tis. Kč
MAP II.	1.538

Dohadné účty aktivní - účet č.388: předpisy nároků na dotace níže uvedených projektů ve vazbě na vynaložené náklady:

Projekt	Částka v tis. Kč
MAP II.	803
STRATEGIE	663

Spotřeba materiálu - účet č.501: kancelářské potřeby a didaktické pomůcky – náklady projektu:

Projekt	Částka v tis. Kč
MAP II.	158
STRATEGIE	11

Spotřeba energií - účet č.502: elektřina, vodné, plyn (v souvislosti s pronájmem kanceláří) – náklady projektů:

Projekt	Částka v tis. Kč
MAP II.	30
STRATEGIE	41

Ostatní služby - účet č.518: pronájmy kanceláří aj.nebytových prostor, školení, telekomunikační služby aj. – náklady projektů:

Projekt	Částka v tis. Kč
MAP II.	346
STRATEGIE	100

Mzdové náklady - účet č.521: – náklady projektů:

Projekt	Částka v tis. Kč
MAP II.	1.140
STRATEGIE	1.888

Zákonné sociální pojištění - účet č.524: SP a ZP – náklady projektů:

Projekt	Částka v tis. Kč
MAP II.	331
STRATEGIE	589

Příspěvky a dotace – účet č.682 a účet č.691:

Projekt	Částka v tis. Kč	Poskytovatel
MAP II	2.027	MŠMT/strukturální fondy EU
STRATEGIE	2.517	MMR/strukturální fondy EU
provoz	200	Mikroregion Velkomeziříčsko-Bítešsko

15) Přehled o přijatých a poskytnutých darech

(§ 30, odst. 1, písm. v)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období přijala následující dary:

Účel	Částka v tis. Kč	Poskytovatel
na činnost	200	VÝTAHY s.r.o.

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období žádný dar neposkytla.

16) Přehled o veřejných sbírkách

(§ 30, odst. 1, písm. w)

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období neorganizovala žádné veřejné sbírky.

17) Způsob vypořádání výsledku hospodaření

(§ 30, odst. 1, písm. x)

Účetní jednotka vykazuje za rok 2021 zisk 247.439,94 Kč.

Ztráta za rok 2018 ve výši 253.066,79 Kč byla převedena na účet č.932 – Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

Zisk za rok 2019 ve výši 82.976,06 Kč byl převeden na účet č.932 – Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

Zisk za rok 2020 ve výši 176.278,77 Kč byl převeden na účet č.932 – Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

Sestaveno dne: 27. 6. 2022	Sestavil: Marie Pospíšilová	Statutární zástupce: Mgr. Milan Dufek
-------------------------------	--------------------------------	--

MOST Vysociny, o.p.s.
Náměstí 17, Velké Meziříčí
PSČ 594 01, IČ: 260 43 562



VIII. ZÁVĚR

Co říci závěrem.

Činnost v roce 2021 byla ještě částečně ovlivněna covidovou pandemií a opatřeními a nařízeními vlády ČR, které aplikovat do pracovního procesu nebylo jednoduché. Chyběl nám stále tolik potřebný osobní kontakt. Využili jsme tedy možností práce z domu a použili všechny nástroje sociálních sítí. Mnohé záležitosti byly řešeny prostřednictvím videokonferencí, ať už se jednalo o práci v jednotlivých výborech, orgánech, či komunikaci s nadřízenými složkami, které pracovaly ve stejném režimu.

Dařilo se nám úspěšně pokračovat v plnění operačních programů: Integrovaný regionální operační program, Program rozvoje venkova a Operační program Zaměstnanost.

Velký kus práce byl odveden při realizování Místního akčního plánu II rozvoje vzdělávání v ORP Velké Meziříčí (dále jen MAP II). Realizace projektu byla zahájena 1.9.2018 a její ukončení je plánováno k datu 31.8.2022. Celkové způsobilé výdaje projektu činí 8 632 439,20 Kč, které se dělí na přímé výdaje a paušální náklady. Naše „maska“ tak výraznou měrou přispívá k rozvoji kvalitního inkluzivního vzdělávání dětí a žáků v oblasti včasné péče, předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání.

V červnu jsme u příležitosti výstavy prací dětí a žáků škol Velkomeziříčska a Bítešska, pořádané v rámci projektu MAP II rozvoje vzdělávání v ORP Velké Meziříčí zorganizovali setkání s novináři.

Velkou pozornost v rámci společnosti soustřeďujeme na finanční řízení a kontrolu projektů včetně další činnosti MAS. Finanční prostředky pro vlastní provoz jen velmi těžko získáváme. Proto se v naší práci musíme zaměřit na hospodárnost a efektivitu s vynakládáním finančních prostředků. Rád bych poděkoval dárčům, kteří v roce 2021 podpořili činnost MAS finančním darem. Podařilo se nám díky nim snížit ztrátu z minulých let na minimum.

Nespokojeni jsme naopak dlouhodobě s administrativní přebujelostí ze strany řídicích orgánů ministerstev. Ta bohužel stále trvá. Řídící pracovníci by měli při svých jednáních více respektovat práci jednotlivých pracovníků MAS. Oni jsou totiž nositeli a šířiteli všech opatření a finančních prostředků směřujících do jednotlivých obcí regionu.

Proto bych chtěl poděkovat především Mgr. Jašové, JUDr. Kutnerové, i ostatním zaměstnancům naší MAS za mnoho hodin poctivě odvedené práce pro společnost při realizaci SCLLD, realizaci projektu MAP II i jednotlivých operačních programů. Dík a uznání patří předsedkyni správní rady Ing. Heleně Bučkové za řízení správních a administrativních záležitostí. Poděkování náleží i správní radě, jednotlivým orgánům, partnerům i všem aktivním členům. Věřím, že se nám bude i nadále dařit přispívat svou činností k rozvoji našeho regionu i v dalším období.

Mgr. Milan Dufek
ředitel MOST Vysočiny, o.p.s.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR