



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ROZHODOVACÍHO ORGÁNU RO/1/II/2021

Datum konání: 11. února 2021

Místo konání: JUPITER club Velké Meziříčí, velká učebna, 2. patro

Čas: od 14.00 hodin

Program: viz pozvánka

1. Přivítání přítomných, kontrola usnášéníschopnosti Rozhodovacího orgánu

Předsedkyně RO, Mgr. Jana Audy, přivítala všechny přítomné. Provedla kontrolu usnášéníschopnosti, kontrolu zastoupení zájmových skupin a veřejného sektoru. Konstatovala, že na jednání je přítomno 6 členů Rozhodovacího orgánu, je tedy usnášéníschopný, splňuje podmínky maximálního zastoupení sektorů.

6 členů Rozhodovacího orgánu přítomno na jednání (viz prezenční listina):

- z toho: VS – 2 členové (33%), ostatní – 4 členové (67%)
- zájmové skupiny: A = 33,33%, B = 33,33%, C = 0%, D = 33,33%

2. Schválení programu, volba zapisovatele a ověřovatele zápisu

Předsedkyně Rozhodovacího orgánu přečetla program jednání (viz pozvánka na jednání RO) a vyzvala přítomné k jeho odsouhlasení.

Hlasování: pro 6 proti: 0 hlasování se zdržel: 0

Zapisovatelem byla navržena Ing. Helena Bučková, ověřovatelem zápisu Mgr. Jana Audy.

Hlasování: pro 6 proti: 0 hlasování se zdržel: 0

3. Zpráva o plnění Integrované strategie (ISg)

Mgr. Jašová před jednáním RO zaslala jeho členům Zprávu o plnění Integrované strategie za období 1.7.2020-31.12.2020. Informovala, že zpráva se vyplňuje přímo v MS2014+ vždy 1x za půl roku. Zpráva byla schválena ŘO IROP dne 1.2.2021. Předsedkyně RO vyzvala přítomné k hlasování a Zprávě o plnění ISg:

Hlasování: pro 6 proti: 0 hlasování se zdržel: 0



4. Harmonogram výzev IROP na rok 2021

Mgr. Jašová představila přítomným návrh harmonogramu vyhlášení výzev v IROP v roce 2021. V současné době MAS aktualizuje finanční plány IROP + financování v jednotlivých letech, přičemž termín vyhlášení výzev bude záležet na rychlosti schválení finančního plánu a následně výzev. S plánem výzev pro rok 2021 ale členové RO souhlasí. Předsedkyně RO vyzvala přítomné k hlasování o schválení Harmonogramu výzev IROP na rok 2021:

Hlasování: pro 6 proti: 0 hlasování se zdržel: 0

Schválený harmonogram bude zveřejněn na webových stránkách MAS.

5. Aktualizace finančního plánu IROP

Mgr. Jašová navázala na jednání Rozhodovacího orgánu MAS MOST Vysočiny ze dne 26.11.2020, na kterém byl projednán a schválen přesun zbytkových alokací z jednotlivých opatření do 2 opatření, v rámci kterých by byly vyhlášeny dvě poslední výzvy v roce 2021, a to Infrastruktura pro vzdělávání II a Bezpečná doprava III. Mgr. Jašová předložila přítomným přehled o přesouvaných částkách, rovněž zmínila výčet prováděných změn a jejich odůvodnění (viz příloha č.1 tohoto zápisu- přehled o přesunu finančních prostředků/úspor v rámci jednotlivých opatření IROP). MAS pracuje na aktualizaci finančního plánu IROP, ve kterém jsou uvedené změny promítnuty.

Předsedkyně RO vyzvala přítomné k hlasování o schválení přesunu finančních prostředků/úspor z jednotlivých opatření do opatření Infrastruktura pro vzdělávání a Bezpečná doprava:

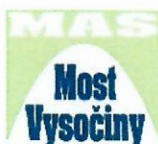
Hlasování: pro 6 proti: 0 hlasování se zdržel: 0

6. Interní pravidla MAS pro PRV

Mgr. Syslová, manažerka pro PRV, informovala přítomné o provedených aktualizacích v dokumentu Interní pravidla MAS pro PRV (návrh aktualizace byl členům RO zaslán před jednáním). Aktualizace se provádí v souvislosti s aktualizací pravidel pro operaci 19.2.1 Programu rozvoje venkova. Mgr. Syslová zmínila především kapitolu 7.2, která se týká způsobu hodnocení/výběru Žádostí o dotaci. Dokument byl zaslán ke konzultaci na ŘO SZIF. Předsedkyně RO doporučila předložený dokument schválit, pokud by ŘO SZIF požadoval další úpravy dokumentu, budou Interní pravidla MAS pro PRV předložena RO opětovně ke schválení.

Předsedkyně RO vyzvala přítomné k hlasování o schválení dokumentu Interní pravidla MAS pro PRV:

Hlasování: pro 6 proti: 0 hlasování se zdržel: 0





7. PRV – přesun volných finančních prostředků v rámci fichí (doplnění)

Mgr. Jašová navázala na jednání Rozhodovacího orgánu MAS MOST Vysočiny ze dne 26.11.2020, na kterém byl projednán a schválen přesun volných finančních prostředků v rámci jednotlivých Fichí. Výše finančních prostředků byla konzultována a aktualizována s Oddělením metodiky Leader a Spolupráce na Státním zemědělském intervenčním fondu. Předala slovo Mgr. Syslové, která blíže informovala o navrhovaném přesunu finančních prostředků.

Vzhledem k tomu, že ve Fichi 7 (článek 20- MŠ a ZŠ) MAS eviduje zájem území, navrhuje navýšení uvedené Fiche, navýšení se týká rovněž Fiche 1. MAS tedy navrhuje:

- přesun volných finančních prostředků z FICHE 3 Nezemědělské činnosti – celkem 630 000,- Kč do FICHE 1 (Zemědělská prvovýroba)
- přesun volných finančních prostředků z FICHE 3 Nezemědělské činnosti – celkem 400 000,- Kč do FICHE 7 (MŠ a ZŠ)

Po diskuzi o přesunu finančních prostředků vyzvala předsedkyně RO ke schválení navrhovaného přesunu volných finančních prostředků:

Hlasování: pro 6 proti 0 hlasování se zdržel: 0

8. Znění výzvy č. 7 v rámci PRV

Mgr. Syslová předložila návrh textu Výzvy č. 7 v rámci Programu rozvoje venkova. Ve výzvě jsou uvedené vyhlášené Fiche a další bližší informace o způsobu podání a příjmu žádostí o dotaci apod. Vyhlášení výzvy MAS předpokládá počátkem března 2021.

Předsedkyně RO vyzvala přítomné k hlasování o schválení Výzvy č.7 PRV:

Hlasování: pro 6 proti 0 hlasování se zdržel: 0

9. Diskuze

Na závěr jednání se diskutovalo o přehledu čerpání finančních prostředků v rámci IROP.

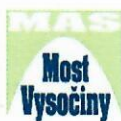
Zapsala: Ing. Helena Bučková



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



USNESENÍ Z JEDNÁNÍ ROZHODOVACÍHO ORGÁNU MAS MOST

Vysočiny RO/1/II/2021, ze dne 11.2.2021

ROZHODOVACÍ ORGÁN MAS MOST Vysočiny schvaluje:

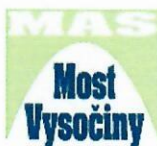
- 1) Program jednání
- 2) Zapisovatele Ing. Helenu Bučkovou, ověřovatele zápisu: Mgr. Janu Audy
- 3) Zprávu o plnění Integrované strategie za období 1.7.2020-31.12.2020
- 4) Harmonogram výzev IROP pro rok 2021
- 5) Přesun finančních prostředků/úspor z jednotlivých opatření do opatření Infrastruktura pro vzdělávání a Bezpečná doprava v rámci IROP (viz Příloha č. 1 tohoto zápisu)
- 6) Interní pravidla MAS pro PRV
- 7) V rámci Programu rozvoje venkova přesun volných finančních prostředků z FICHE 3 Nezemědělské činnosti – celkem 630 000,- Kč do FICHE 1 (Zemědělská prvovýroba) a přesun volných finančních prostředků z FICHE 3 Nezemědělské činnosti – celkem 400 000,- Kč do FICHE 7 (MŠ a ZŠ)
- 8) Text výzvy č. 7 PRV

Ve Velkém Meziříčí, dne 11.2.2021

Zapsala: Ing. Helena Bučková 

Ověřila: Mgr. Jana Audy 

Předsedkyně Rozhodovacího orgánu: 





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha č. 1 zápisu z jednání Rozhodovacího orgánu MAS MOST Vysočiny ze dne 11.2.2021

Přehled o přesunu finančních prostředků/úspor v rámci jednotlivých opatření IROP (2021)

MAS MOST Vysočiny převádí v rámci aktualizace finančního plánu do opatření Bezpečná doprava nevyčerpané finanční prostředky z opatření **ŘÍZENÍ RIZIK** (ve výši CZV 576.109,05 Kč), z opatření **SOCIÁLNÍ SLUŽBY** (ve výši CZV 276.025,16 Kč), z opatření **SOCIÁLNÍ PODNIKÁNÍ** (ve výši CZV 252.095,26 Kč), z opatření **ZÁZEMÍ PRO VZDĚLÁVÁNÍ** (ve výši CZV 730.751,82 Kč).

V opatření Bezpečná doprava po provedení uvedené změny bude alokace navýšena na celkovou částku **CZV 2.689.473,69 Kč** (tj. celková částka se skládá z:

- CZV ve výši 854.492,39 Kč finanční částky/úspor v opatření Bez. doprava
- CZV ve výši 1.834.981,29 Kč finanční částek/úspor z výše uvedených opatření).

Z opatření Zázemí pro vzdělávání jsme přesunuli finanční částku/úspory ve výši CZV 730.751,82 Kč do opatření Bezpečná doprava z důvodu námi ověřeného zájmu o toto opatření. Z důvodu omezeného, nicméně přetrvávajícího zájmu v území ponecháváme v opatření Zázemí pro vzdělávání CZV ve výši **6.634.315,55 Kč**.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

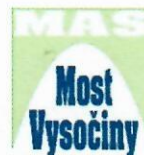


MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MAS MOST Vysočiny
/organizační složka MOST Vysočiny o.p.s./
Náměstí 17
594 01 Velké Meziříčí

PREZENČNÍ LISTINA

Jednání Rozhodovacího orgánu MAS MOST Vysočiny, 11.2.2021



Jméno:	Sektor	Zájm.sk.	Podpis:
Ing. Iveta Nedomanská	VS	A	<i>Nedomanská</i>
Ing. Tomáš Kučera	VS	A	<i>T. Kučera</i>
Ing. Zdeněk Bouček, CSc.	SS	D	<i>Zdeněk Bouček</i>
Ing. Alois Koukola, CSc.	SS	B	<i>Alois Koukola</i>
Ing. Helena Bučková	SS	B	<i>Helena Bučková</i>
Mgr. Jana Audy	SS	D	<i>Jana Audy</i>
Jiří Jaša	SS	B	
František Němec	SS	C	
Bc. Ondřej Kočí	SS	C	
Hosté:			
JUDr. Diana Kutnerová	MAS MOST Vysočiny		<i>Diana Kutnerová</i>
Mgr. Naděžda Jašová	MAS MOST Vysočiny		<i>Naděžda Jašová</i>
Mgr. Zuzana Syslová	MAS MOST Vysočiny		<i>Zuzana Syslová</i>



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

POZVÁNKA

na jednání Rozhodovacího orgánu MAS MOST Vysočiny

Datum konání: 11. února 2021

Místo konání: JUPITER club Velké Meziříčí, učebna 2. patro

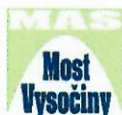
Čas: od 14.00 hod.

Program:

1. Přivítání přítomných, kontrola usnášedischopnosti RO
2. Schválení programu, volba zapisovatele a ověřovatele zápisu
3. Zpráva o plnění Integrované strategie – schválení zprávy za období 1.7.-31.12.2020
4. Harmonogram výzev IROP na rok 2021
5. Aktualizace finančního plánu IROP - přesun zbytkových alokací z jednotlivých opatření v rámci IROP
6. Interní pravidla MAS pro PRV
7. Program rozvoje venkova – přesun volných finančních prostředků v rámci FICHÍ-doplnění
8. Znění výzvy č. 7 pro PRV
9. Zápis a usnesení, diskuze

Předsedkyně Rozhodovacího orgánu MAS MOST Vysočiny

Mgr. Jana Audy



MAS MOST Vysočiny, organizační složka MOST Vysočiny, o.p.s.,
Náměstí 17, 594 01 Velké Meziříčí, tel.: 566 782 012, 778 716 960,
731 112 713, e-mail: info@masmost.cz, www.masmost.cz

